



عملکرد معاونت آموزشی سال ۱۳۹۹





گزارش عملکرد معاون آموزشی





جناب آقای دکتر ابوالفضل باقری فرد

دانشگاه علوم پزشکی ایران در مرداد سال ۱۳۵۲ تاسیس شد و به عنوان یکی دانشگاه برتر علوم پزشکی کشور با ۱۱ دانشکده، ۱۰ بیمارستان آموزشی، حدود ۱۰۱۳ عضو هیات علمی شایسته و حدود نه هزار دانشجوی ایرانی و ۴۱۹ نفر دانشجوی خارجی است. معاونت آموزشی این دانشگاه با افتخار به مسئولیت خود در سیاستگذاری، پشتیبانی، هماهنگی، نظارت و کمک به اعتلای آموزش به خصوص توسعه و تقویت مدیریت و حاکمیت آکادمیک Academic Governance در دانشگاه، ایجاد محیط آموزشی مبتنی بر

استانداردهای آموزش پزشکی و آموزش‌های جامعه محور، توسعه زیر ساخت‌های لازم برای آموزش‌های الکترونیک و ایجاد شبکه آموزش مجازی با توجه به پاندمی بیماری کووید-۱۹، توجه جدی به موضوع اخلاق پزشکی و افزایش تعامل بین استاد و شاگرد و توجه به مبحث حرفه‌ای‌گری در پزشکی و... مفتخریم که کادر هیئت علمی این دانشگاه را اساتیدی شایسته تشکیل می‌دهند که بالاترین سطح کیفی آموزش، پژوهش، ارائه خدمت، فناوری، ارتباط با صنعت، تولید ارزش، و ادای مسوولیت اجتماعی را پیشه خود می‌دانند، و در آموزش و پرورش جوانان توانمند ایرانی و غیرایرانی، آنان را برای خدمت صادقانه و متعهدانه به کشور خود مهیا می‌کنند. مجموعه مدیران و کارکنان خدوم معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تهران تمام همت خود را صرف ارائه بهترین خدمات آموزشی در دانشگاه می‌کنند و هدف شان آن است که هر روز یک قدم، کوتاه اما رو به جلو، در مسیر تعالی دانش در ایران عزیز گام بردارند

معاونت آموزشی به واسطه تحولات سریع آموزشی که در جهان رخ می‌دهد و ماموریت‌های کشوری و منطقه‌ای که از سوی وزارت متبوع به این دانشگاه واگذار شده، دارای وظایف متنوع و خطیری از جمله سیاست‌گذاری، ارائه چشم‌اندازهای بلند مدت، میان مدت و کوتاه مدت آموزشی، برنامه‌ریزی، اداره و هدایت کلیه امور آموزشی دانشگاه در تمامی مقاطع تحصیلی و نظارت بر حسن اجرای مقررات و آئین‌نامه‌های آموزشی، تصمیم‌گیری درباره مسائل آموزشی و اتخاذ تمهیدات لازم در جهت گسترش و ارتقاء کمی و کیفی آموزشی و ارزیابی آنها می‌باشد.

این ارزیابی با بررسی و پایش مستمر وضعیت آموزشی دانشگاه اعم از دانشکده و مرکز آموزشی درمانی و غیره؛ برای بدست آوردن نقاط قوت، ضعف، تهدیدات و فرصت‌های آموزشی به منظور ارتقا و بهبود مستمر خدمات آموزشی در سطح دانشکده‌ها و مراکز آموزشی انجام می‌پذیرد. خوشبختانه به واسطه مشارکت همه جانبه همکاران فرهیخته و توانمند این معاونت با برنامه‌ریزی جامع و کامل به شیوه خردمندانه با استفاده از هم‌اندیشی، سعی دارد که از عهده این مهم برآید.

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی بخشی از ساختار معاونت آموزشی دانشگاه می‌باشد که با هدف ارتقای کیفی آموزش علوم پزشکی برنامه‌های خود را در راستای اسناد بالادستی اعم از برنامه‌ی راهبردی دانشگاه، نقشه‌ی جامع علمی کشور، بسته‌های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی انجام می‌دهد. این



مرکز به عنوان کانون تفکر دانشگاه در کنار مرکز تحقیقات آموزش پزشکی با سایر نهادهای علمی - آموزشی در سطح ملی و بین المللی ارتباط داشته و از نتایج پژوهشهای کاربردی در حوزه ی آموزش علوم پزشکی برای تصمیم گیری مبتنی بر بهترین شواهد استفاده می نماید. این مرکز همچنین حمایتهای تخصصی خود از اعضای هیات علمی، دانشجویان و کارکنان در راستای اجرای فعالیت های توسعه ای آموزش در سطح دانشگاه، دانشکده ها و گروه های آموزشی که منجر به بهبود کیفیت آموزش از طریق برنامه ریزی، ارزشیابی و پژوهش می شود را فراهم می سازد.

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی یکی از واحدهای تابعه معاونت آموزشی می باشد که به عنوان متولی اولین رسالت دانشگاه، یعنی آموزش، نقش مهم و حیاتی در پیشبرد اهداف دانشگاه در سطوح ملی و بین المللی دارد. این حوزه با فعالیتی گسترده در سطوح متنوع خیل عظیمی از دانش آموختگان را در حوزه های مختلف علوم سلامت به جامعه تقدیم می کند و به لحاظ ساختاری از ۵ قسمت با نامهای اداره پذیرش و ثبت نام، تحصیلات تکمیلی، دستیاری، دانش آموختگان و واحد فناوری اطلاعات تشکیل شده است.

و از سوی دیگر حساسیت در جذب شایسته ترین ها در کادر هیات علمی این دانشگاه، نشان از توجه این معاونت به رشد علمی، فرهنگی و... دارد. زیرا جذب اعضای هیات علمی توانمند می تواند علاوه بر آموزش هرچه بهتر به دانشجویان سبب افزایش سطح علمی در دانشگاه و با ایجاد هم افزایی در بین همکاران خود، الگوی بسیار موفق برای جامعه دانشگاهی شوند.

هیات ممیزه دانشگاه سعی نموده با ارتقاء اعضای هیات علمی دانشگاه، (در ابعاد کمی و کیفی) در راستای اهداف آموزش عالی کشور با رعایت دقیق مفاد آئین نامه ارتقاء باعث ایجاد رضایت و انگیزه در اعضای هیات علمی گردیده و این مهم انجام نمی پذیرد مگر با برگزاری جلسات منظم کمیته های تخصصی و هیات ممیزه و پاسخگویی مناسب در شأن اساتید محترم اهم فعالیت این واحد می باشد.

دبیرخانه استعدادهای درخشان این معاونت با توجه به وظیفه شناسایی، پرورش و هدایت دانشجویان استعداد درخشان، تلاش نموده است تا با برگزاری کارگاه های آموزشی و ارائه تسهیلات رفاهی، تشکیل کمیته های دانشجویی، برگزاری کلاسهای آمادگی المپیاد، گامی در شکوفایی و هدایت ایشان بردارد.



این معاونت شامل مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی، مدیریت امور هیات علمی، مدیریت آموزش مداوم، دبیرخانه ستاد استعداد های درخشان و دبیرخانه هیات ممیزه می باشد. دانشکده های تحت پوشش این معاونت شامل دانشکده پزشکی، دانشکده دندانپزشکی، دانشکده پیراپزشکی، دانشکده پرستاری و مامایی، دانشکده علوم توانبخشی، دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی، دانشکده بهداشت، دانشکده فناوریهای نوین پزشکی، دانشکده طب ایرانی، دانشکده علوم رفتاری و سلامت روان، دانشکده داروسازی و پرديس بين الملل می باشد.

اقدامات انجام شده

اجرای طرح رتبه بندی دانشکده های دانشگاه علوم پزشکی ایران

توسعه کمی و کیفی آموزش عالی از اهداف استراتژیک و مؤکد اسناد بالادستی، برنامه های توسعه کشوری و سیاست های ابلاغی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشد. در این راستا به منظور حفظ پویایی، بهبود فرایندها و ارتقا مستمر کیفیت خصوصاً در حوزه امور آموزشی، دانشگاه علوم پزشکی ایران، طرح رتبه بندی آموزشی دانشکده ها را برای اولین بار در سال ۱۳۹۵ به اجرا درآورد. به دنبال اجرای موفق و مؤثر این طرح، اجرای سالانه آن در دستور کار قرار گرفت و نوبت دوم آن در سال ۱۳۹۶ و نوبت سوم آن با یک سال وقفه در سال ۱۳۹۸ توسط معاونت آموزشی دانشگاه اجرا شد.

- پس از اجرای سه نوبت رتبه بندی آموزشی در دانشکده ها و در طی جلسات برگزار شده جهت بررسی بازخوردهای کتبی و شفاهی دانشکده ها، بازنگری کاملی در کلیه شاخص ها به عمل آمد. با توجه به شرایط ویژه ای که در دوران پاندمی بیماری کووید-۱۹ در کشور ایجاد شد، تصمیم بر این می باشد که ارزیابی



این دوره جهت رعایت پروتکل‌های بهداشتی به صورت غیر حضوری (مجازی) در تاریخ آبان سال ۱۳۹۹ انجام گردد.

- برگزاری جلسات مشترک ارزیابان حیطة های راد، رخاد و تحصیلات تکمیلی با همکاری مدیریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش جهت بازنگری فرم‌های تدوین شده ارزیابی دانشکده ها بر اساس بازخوردهای دریافتی ازدانشکده ها (۳ جلسه)
- برگزاری جلسه هم اندیشی و رفع ابهامات با نمایندگان دانشکده ها در خصوص فرمهای رتبه بندی دانشکده ها
- اعلام دانشکده برتر دانشکده پزشکی

کمیته مرکزی استاد مشاور:

کمیته استاد مشاور دانشگاه که در راستای هدایت هدفمند امور تحصیلی دانشجویان جهت رشد و شکوفائی هرچه بیشتر آنان با تبیین وظایف و ساختار اجرایی مشخص به منظور پیشگیری از افت تحصیلی، فراهم نمودن زمینه های ارتقاء علمی و رفع مشکلات آموزشی، پژوهشی فردی، اجتماعی، عاطفی و رفاهی دانشجویان در کلیه مقاطع دانشکده ها تابعه دانشگاه تشکیل شده است.

جلسه کمیته مرکزی استاد مشاور معاونت آموزشی دانشگاه با حضور دکتر صراف زاده مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، دکتر منوری سرپرست مسئولین اساتید مشاور دانشگاه، دکتر دارابیگی کارشناس ستادی، معاونین آموزشی دانشکده‌های تابعه، مسئولین اساتید مشاور دانشکده‌های تابعه، دکتر طاهره ناصری پور رئیس اداره سلامت دانشجویی دانشگاه و دکتر شبنم نوحه سرا سرپرست مرکز مشاوره دانشگاه در تاریخ ۲۱ بهمن ۱۳۹۹ بصورت مجازی برگزار شد. در این جلسه کلیه مسئولین استاد مشاور دانشکده های تابعه گزارشی از نحوه عملکرد اساتید مشاور را ارائه دادند و پیشنهادها و راهکارهای خود را جهت بهتر اجرا کردن آن بیان نمودند.



در ادامه دکتر طاهره ناصری پور رئیس اداره سلامت دانشجویی دکتر شبنم نوحه سرا سرپرست مرکز مشاوره دانشگاه توضیحاتی در خصوص ارجاع دانشجویان در شرایط پاندمی کرونا و پیگیری مسائل آنان را بیان نمودند.

کمیته تخصصی سلامت اداری و صیانت از حقوق شهروندی

در راستای تحقق برنامه پنجم "شاخص های اختصاصی و عمومی ارزیابی عملکرد دانشگاه" در سال سپری شده با عنوان صیانت از حقوق مردم و سلامت اداری، این کمیته با برگزاری چهار جلسه کوشش نموده تا در جهت ارتقاء سلامت اداری، مسئولیت پذیری و پاسخگویی این معاونت به نحو احسن انجام وظیفه نماید.

کمیته پدافند غیرعامل کارگروه آموزش و پژوهش

در راستای سیاست های کلی نظام در حوزه پدافند غیر عامل ابلاغی از سوی مقام معظم رهبری، و مصوبات شورای عالی امنیت ملی و قانون برنامه ششم توسعه اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی کشور موضوع تأکید بر پدافند غیرعامل و تفاهم نامه منعقد شده بین سازمان پدافند غیرعامل و وزارت متبوع، به منظور افزایش بازدارندگی، کاهش آسیب پذیری، تداوم فعالیتهای ضروری، ارتقاء پایداری ملی و تسهیل مدیریت بحران در مقابل انواع تهدیدات کارگروه آموزش و پژوهش در این معاونت تشکیل شد.

۱. برگزاری کارگاه آموزشی مجازی کارگروه آموزش و پژوهش با عنوان "نیازسنجی آموزشی و آشنایی با تحلیل مخاطرات حوزه آموزش دانشگاه علوم پزشکی ایران" در روز دوشنبه مورخ ۹۹/۶/۳۱ از ساعت ۱۱ الی ۱۳ بصورت مجازی برگزار شد.

۲. تهیه و ارسال برنامه عملیاتی کارگروه آموزش و پژوهش معاونت آموزشی
۳. معرفی اعضای هیات علمی برجسته دانشگاه جهت مساعدت با وزارت در راستای کنترل بیماری کرونا
۴. برگزاری دو جلسه داخلی در خصوص وظایف محوله در کارگروه آموزش و پژوهش معاونت آموزشی
۵. تعیین رابط عضو هیات علمی در دانشکده های تابعه جهت پدافند غیر عامل و کمیته بحران
۶. تهیه بانک اطلاعاتی گروه امدادی داوطلبان معاونت آموزشی و ارسال آن به معاونت در مان دانشگاه (DMAT)

۷. تشکیل گروه مجازی با رابطین دانشجویی تمامی رشته / مقاطع دانشکده های تابعه جهت ارتباط با سایر دانشجویان جهت انتشار مستندات علمی مرتبط
۸. بمنظور افزایش آمادگی نظام سلامت با برخی از بیماریهای واگیردار از قبیل کووید-۱۹، تمهیدات دوره های آموزشی زیر جهت اطلاع و اقدام لازم ارسال می گردد.

- شناسایی و مدیریت تهدیدات زیستی
- رویکردها و روش های تحلیل و مدیریت خطر
- آشنایی با مفاهیم پدافند غیرعامل
- کاربرد GIS در نظام سلامت
- آشنایی با EOC و ICS
- شناخت راه کارهای فرا ظرفیت (Surge Capacity) در بلایا و فوریت ها
- گسترش دانش و آگاهی دانشجویان در مقابله با بیماریها و گیردار بامحوریت آموزش بیماری کووید - ۱۹ از طریق آموزش مجازی (با شعار: هر دانشجو سفیر سلامتی در خانواده)

- بالا بردن آگاهی و مهارت دانشجویان در استفاده از سامانه های آموزش مجازی
۹. در راستای استفاده از ظرفیت های آموزشی سایر دانشکده ها و با همکاری ارزشمند اساتید دانشکده های پزشکی، پیراپزشکی، بهداشت، مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی، تغذیه، پرستاری و توانبخشی ۱۵



عدد فیلم های آموزشی با عناوین آموزشی به شرح زیر با کمک ضبط و در سایت

[/https://disaster.iums.ac.ir](https://disaster.iums.ac.ir)

که به همین منظور طراحی شده بود بارگذاری شد :

- پیشگیری از ویروس کرونا در محیط کاری
- شناخت کرونا ویروس، پیشگیری و مراقبت
- آشنایی با ویروس کرونا
- شناخت ساختار خانواده کرونا ویروس
- مدیریت اضطراب و نگرانی های مربوط به ویروس کرونا
- خود مراقبتی در برابر ویروس کرونا
- پروتکل تشخیص و درمان بیماران مشکوک به کرونا
- تغذیه در خصوص پیشگیری و مقابله با بیماری کرونا
- موارد قانونی در خصوص بیماران کرونا
- انتقال پیامهای آموزشی در بحران ها و بلایا با تمرکز بر ویروس کرونا
- لوازم حفاظت فردی در ویروس کرونا
- ارتباطات خطر در خصوص بیماری کرونا
- دستورالعمل پاسخ بیمارستانها به بحران کرونا
- استراتژی سازمان جهانی بهداشت در خصوص کنترل و پیشگیری از انتقال عفونت ویروس کرونا
- کاهش اضطراب جامعه پزشکی در خصوص ویروس کرونا

هدف از ضبط این فیلم های آموزشی، افزایش آگاهی، آموزش و به روز رسانی کلیه دانشجویان پزشکی، پیراپزشکی، بهداشت، پرستاری، توانبخشی و سایر دانشجویان و همکارانی که در تعامل مستقیم با ویروس کرونا هستند می باشد. کلیه این فیلم ها در اواخر بهمن و اوایل اسفند که به شدت خلا اطلاعاتی محسوس بود ضبط

و بارگزاری گردید. خوشبختانه استقبال بسیار خوبی از این فیلم ها در دنیای مجازی و سایت گردید و فرصت آموزشی بسیار خوبی برای جامعه هدف فراهم گردید.

همچنین به همت دانشجویان و اعضای هیئت علمی گروه سلامت در بلایا و کمیته آموزش پدافند غیر عامل دانشگاه، مجموعه ارزشمندی از کلیپ های آموزشی، فیلم های آموزشی، پمفلت های آموزشی، دستورالعمل ها و بخشنامه ها، مقالات و شواهد علمی و درس آموخته ها برای ویروس کرونا جمع آوری و در سایت بارگذاری می گردد. جمع آوری این مستندات، با دو هدف:

- آموزش دانشجویان کارکنان و اساتید دانشگاه علوم پزشکی و سایر مردم کشور ایران در خصوص مسائل و مراقبت ها و استانداردهای لازم برای مدیریت کرونا
- و تهیه این بانک اطلاعاتی با نگاه آینده نگرانه برای استفاده در حوادث بیولوژیک آینده کرونایی و غیر کرونایی می باشد. به گونه ای که این مستندات طبقه بندی شده، به سرعت قابلیت انتشار و بارگذاری مجدد در شبکه های مجازی و سایتها در موقعیت های مشابه آینده را دارد و از سردرگمی مردم و دانشجویان در آینده جلوگیری خواهد نمود

در سایت بخشی به عنوان پرسش و پاسخ طراحی گردیده تا سوالات متداول دانشجویان، کارکنان و مردم پاسخ داده شود.

با توجه به تهدید مخاطره سیل، و بی توجهی جامعه، مطالب مربوطه برای آموزش کلیه دانشجویان و پرسنل و مردم نیز در سایت بارگذاری گردیده است

با توجه به اینکه مقرر گردید تمامی فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی ایران، آموزشهای حداقلی در خصوص مقابله با مخاطرات انسان ساخت و طبیعی داشته باشند.



۱۰. برگزاری کنفرانس یک روزه در خصوص تنگی نفس و کووید ۱۹ برای جهت پزشکان عمومی و متخصص دانشگاه علوم پزشکی ایران با همکاری مرکز آموزش مداوم جامعه پزشکی با احتساب باز
آموزی



گزارش عملکرد مرکز مطالعات و آموزش پزشکی





سرکار خانم دکتر سوریه محمدی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی بخشی از ساختار معاونت آموزشی دانشگاه می‌باشد که با هدف ارتقای کیفی آموزش علوم پزشکی برنامه‌های خود را در راستای اسناد بالادستی اعم از برنامه‌ی راهبردی دانشگاه، نقشه‌ی جامع علمی کشور، بسته‌های تحول و نوآوری در آموزش علوم پزشکی انجام می‌دهد. این مرکز به عنوان کانون تفکر دانشگاه در کنار مرکز تحقیقات آموزش پزشکی با سایر نهادهای علمی- آموزشی در سطح ملی و بین‌المللی ارتباط داشته و از نتایج پژوهش‌های کاربردی در حوزه‌ی آموزش علوم پزشکی برای تصمیم‌گیری مبتنی بر بهترین شواهد استفاده می‌نماید.



اهم فعالیت های واحد دانش پژوهی دانشگاه

تعداد فرایند بررسی شده در کمیته دانش پژوهی دانشگاهی	تعداد فرایندی که دو داوری اولیه آنها انجام شده	تعداد فرایند متقاضی امتیاز دانش پژوهی	تعداد پروپوزال نوآورانه
۳۱	۳۷	۴۴	۱۸

بستر سازی مناسب در دانشگاه

- تعیین اعضا کمیته دانش پژوهی و صدور ابلاغ برای آنها
- برگزاری منظم کمیته دانش پژوهی دانشگاه (برگزاری ۵ کمیته دانش پژوهی دانشگاهی)
- جذب داوران و مشاوران جدید
- تولید و گردآوری محتواهای آموزشی مجازی در حوزه دانش پژوهی
- مشاوره حضوری و تلفنی در مورد دانش پژوهی آموزشی و طرح های ارسالی در سامانه Meded
- ورود فعالیت های نوآورانه در سعاد
- ورود همکاری در مشاوره و داروی فعالیت های نوآورانه در سعاد

توانمند سازی مدرسین دانش پژوهی در دانشگاه

- برگزاری کارگاه آموزشی ویژه مربیان و مشاوران دانش پژوهی
- تعیین نماینده دانش پژوهی
- برگزاری نشست فصلی با نمایندگان دانش پژوهی EDO ها

توانمندسازی اعضا هیات علمی دانشگاه

- برگزاری ۵ کارگاه آموزشی ویژه اعضا هیات علمی
- برگزاری ۲ کارگاه مجازی آموزش اعضا هیات علمی
- تولید محتوای مجازی آموزشی دانش پژوهی

اطلاع رسانی به گروه هدف

- معرفی دانش پژوهی آموزشی و شیوه نامه جدید در شورای آموزشی دانشگاه
- معرفی دانش پژوهی آموزشی و شیوه نامه جدید در جلسات مدیران گروه دانشکده ها
- درج خبر در سایت دانشگاه
- به روز رسانی سایت دانش پژوهی آموزشی
- اطلاع رسانی آیین نامه ها و شیوه نامه های جدید

اهم فعالیت های واحد برنامه ریزی آموزشی دانشگاه

- تدوین شیوه نامه درخواست راه اندازی رشته های جدید آموزشی در دانشگاه علوم پزشکی ایران
- تدوین محتوای الکترونیکی و برگزاری وبینار کوریکولوم در دانشگاه های هزاره
- تدوین محتوای الکترونیکی و برگزاری وبینار فناوری های نوین آموزشی
- تدوین محتوای الکترونیکی و برگزاری وبینار با عنوان کوریکولوم پنهان
- ویرایش و نهایی سازی AMEE Guide

• برگزاری کارگاه های آموزشی به درخواست دانشگاه ها و دانشکده ها

کارگاه مجازی برنامه ریزی درسی با توجه به ویژگی های فراگیران و دانشکده های نسل جدید

ردیف	عنوان جلسه	ساعت	مدرس / تسهیلگر	روش آموزش
1	قرائت قرآن	9:00-9:05		
2	معارفه و معرفی کارگاه	9:05-9:15	شرکت کنندگان و مدرسین	خودابرازی سخنرانی تعاملی
3	کوریکولوم در دانشگاه های نسل سوم تعریف کوریکولوم / سطوح و انواع کوریکولوم / چرخه آموزش نمونه: کوریکولوم دوره دکتری آموزش پزشکی	9:15-9:45	دکتر بیگدلی و شرکت کنندگان	سخنرانی تعاملی
4	طبقه بندی بلوم در حوزه یادگیری	9:45-10:10	دکتر سلطانی عریشاهی و شرکت کنندگان	سخنرانی تعاملی
5	چهارچوب طراحی دوره ویژه دوره های کارآموزی و کارورزی	10:10-10:30	دکتر هلن درگاهی و شرکت کنندگان	سخنرانی تعاملی
6	کار عملی و بحث نظری	10:30-11:15	دکتر شعله بیگدلی دکتر هلن درگاهی دکتر سلطانی عریشاهی دکتر سلیمه گوهری نژاد شرکت کنندگان	کار انفرادی ارائه گزارش در گروه بزرگ و پرسش و پاسخ
7	جمع بندی کارگاه / پرسش و پاسخ	11:15-11:30	مدرسین / شرکت کنندگان	



دوشنبه های آموزش

اصول بازی سازی در آموزش پزشکی

دکتر شعله بیگدلی
دانشیار گروه آموزش پزشکی - دانشکده پزشکی
معاون مرکز تحقیقات آموزش علوم پزشکی
دانشگاه علوم پزشکی ایران

دوشنبه ۱۷ آذر ۱۳۹۹
ساعت ۱۳:۳۰ الی ۱۴:۳۰
لینک شرکت در وبینار:
eclass.mui.ac.ir/b/67r-uan-hmj

اهم فحالت های واحد رشد و بالنگی اساتید

- برگزاري کارگاه ها بصورت مجازي جهت اعضای هیئت علمی
- برگزاري کارگاه های بصورت مجازي جهت دانشجوین
- برگزاري کارگاه جهت اعضای هیئت علمی جدیدالورود زیر ۳ سال: در قالب ۸ بسته آموزشی (اشنایی با آیین نامه ها و سامانه های آموزشی، روش تدریس، روش ارشیایی، اخلاق حرفه ای و پاسخگویی اجتماعی، آموزش الکترونیک، روش تحقیق، دانش پژوهی، کار آفرینی
- برگزاري دوره 4T جهت تربیت مدرس در حوزه آموزش
- ارتقا سامانه برگزاري کارگاه از ابتدا تا صدور گواهی
- لحاظ کردن ۵ کارگاه الزامی جهت دریافت ارتقا مرتبه
- تدوین و طراحی برنامه نوین توانمندسازی: طراحی ماتریکس EML



عنوان دوره :

تربیت مدرس در حوزه آموزش

بر گزار کننده :

مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی ایران با همکاری مرکز تحقیقات آموزش پزشکی

گروه های هدف :

- ۱- مدیران دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها و مراکز آموزشی و درمانی دانشگاه
- ۲- مسئولین واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه
- ۳- مدرسان بالقوه کارگاه های آموزشی
- ۴- اعضای هیئت علمی علاقمند و داوطلب ورود به دوره

اهداف دوره :

- رفع نیازهای علمی و تخصصی اعضای هیئت علمی دانشگاه در حوزه آموزش
- تامین نیازهای مهارتی اعضای هیئت علمی در حوزه آموزش
- آشنا ساختن اعضای هیئت علمی با آخرین روش ها و فن آوری مربوطه در حیطه های یاددهی- یادگیری، برنامه ریزی آموزش
- دس. ا. ا. شام. فعالیتها. آناه.

عضو هیات علمی	برنامه درسی	یاددهی- یادگیری	ارزشیایی	فناوری های آموزشی	آموزشی
۰۰-۳ سال	هدف نویسی، شناختی، رفتاری، عاطفی	روانشناسی پرورشی	مفاهیم پایه ارزشیایی و ارزشیایی	مقدمات پژوهش فناوری های نوین آموزشی	مهارت های ارتباطی- مهارت های پایه
	کوریکولوم (مقدماتی)	میانی یاددهی- یادگیری	بلورینت	مقدمات آموزش مجازی	مدیریت کلاس خودآگاهی
	طرح درس، طرح دوره	میانی الگوهای یادگیری	آزمون های کتبی سستی	پژوهش های کمی مقدماتی	مهارت کار گروهی
	کلیات آموزش معلم محور	کلیات آموزش	مفاهیم روایی و پایایی	جستجو در بانک های اطلاعاتی	اخلاق حرفه ای و حرفه ای گزایی
				بروبوزال نویسی	مهارت های ارتباط موثر-



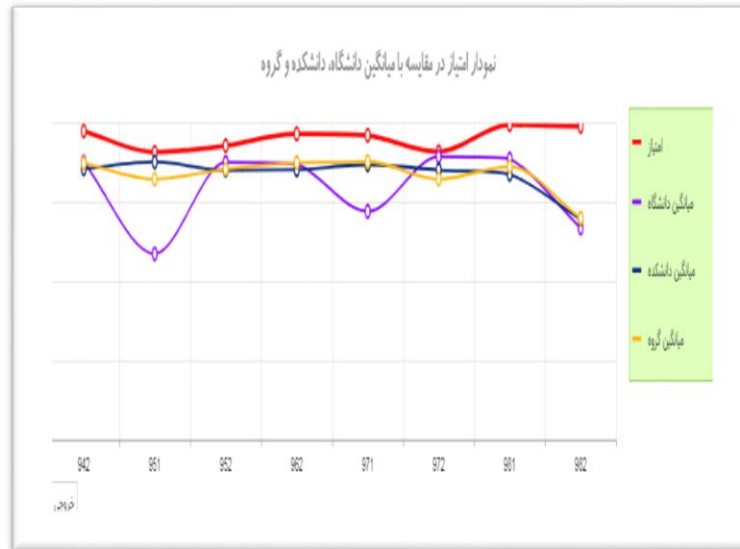
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران
معاونت آموزشی
مرکز مطالعات و توسعه آموزش
واحد رشد و بالندگی (توانمند سازی)

دوره کوتاه مدت آموزش و پژوهش ویژه اعضای هیئت علمی جدیدالورود تا ۳ سال (مجازی و یا حضوری)
سال ۱۳۹۹
Short Course in Education and Research for New Academic staff of IUM, 2020
Virtual or Oral presentation learning

اهم فایده های واحد ارزشیابی اساتید

- بررسی و بازنگری فرم های ارزشیابی ۳۶۰ درجه موجود (فرم های ارزشیابی استاد از منظر فراگیر(نظری، عملی و بالینی)، فرم ارزشیابی همکار از همکار، فرم ارزشیابی مدیر گروه از عضو هیات علمی، فرم خود ارزیابی)
- تدوین شیوه نامه جدید ارزشیابی اساتید
- اجرای ارزشیابی اساتید از منظر فراگیران در نیم سال دوم ۹۹-۹۸ و ۹۹-۰۰ از طریق سامانه طبیب در همه دانشکده ها
- ارائه گزارش مستمر میزان مشارکت دانشجویان در ارزشیابی به واحد های تابعه جهت برنامه ریزی برای ترغیب فراگیران به شرکت در ارزشیابی
- تهیه فیلم آموزشی برای رابطین ارزشیابی در خصوص چگونگی استفاده از بخش های مختلف سامانه طبیب
- اصلاح زیر ساختهای سامانه ارزشیابی برای ایجاد امکان ارزشیابی همکار از همکار ، مدیر گروه از اعضای هیات علمی و خودارزیابی





اهم فعالیت های واحد آموزش پانگلو

- تعیین استانداردهای پاسخگویی آموزش در بحران ها از جمله پاندمی COVID-19
- تهیه لیست پروژه ها با هدف دستیابی به اهداف حوزه های فوق
- بررسی چالش های آموزشی دانشکده ها و برگزاری جلسات مرتبط
- بررسی برنامه راهبردی در حوزه آموزش پاسخگو و مقایسه وضع موجود با اهداف کلان حوزه آموزش و استخراج شکاف بین وضع مطلوب و موجود

اهم فعالیت های مرکز آزمون

- تدوین و تصویب آیین نامه و شیوه نامه های اجرایی ارزشیابی دانشجو
- تدوین و اجرای چک لیست ارزشیابی دانشجو در دانشگاه و کلان منطقه ده آزمایشی

• ارائه و تصویب طرح های ذیل:

- تشکیل دوره های آموزشی ارزیابی سیستم ارزشیابی دانشجو
- برنامه دوره آموزشی اعضای هیئت علمی به عنوان مدرس TOT در دانشگاه و کلان منطقه ده آمایشی
- طرح شبکه سازی آزمون های دانشجویان علوم پزشکی
- سامانه لاگ بوک الکترونیکی ویژه دستیاران دانشگاه علوم پزشکی ایران
 - تهیه راهنماهای تحلیل آزمون و بارگذاری در سایت
 - ارتقاء و گسترش فیزیکی و تجهیزات مرکز آزمون
 - محل استقرار در دانشکده پزشکی
 - ۲۵۰ جایگاه مجهز به کامپیوتر برای آزمون های حضوری و غیر حضوری (ر حال حاضر به دلیل کرونا و رعایت فاصله گذاری اجتماعی تنها ۱۰۰ صندلی مرکز مورد استفاده قرار می گیرد)
 - تصویب شیوه نامه آزمون های مجازی غیر حضوری که امروز در شورای آموزشی دانشگاه



راهنما و فرآیند تحلیل آزمون	
تاریخ تصویب: ۱۳۹۸/۵/۲۷	
	خلاصه فرآیند تحلیل آزمون
	راهنمای تحلیل آزمون
	تحلیل آزمون
	ارزشیابی پیشرفت تحصیلی

اهم فعالیت های واحد پژوهش در آموزش

- تعداد کل طرح های پژوهش در آموزش مصوب شورای پژوهشی مرکز تحقیقات آموزش پزشکی در سال ۹۸-۹۹: ۱۳ طرح
- اعلام فراخوان طرح های پژوهش در آموزش و HSR آموزشی در رنک های مختلف سال (تا کنون ۴ رنک برگزار شد)
- خلاصه وضعیت طرح های HSR ارسالی به معاونت پژوهشی

وضعیت طرح	تعداد
در حال اجرا	۲۱
در مرحله قرارداد	۸
در حال کارشناسی و تایید کد اخلاق	۱۸
خاتمه یافته	۲۲

اهم فعالیت های واحد هماهنگی دفاتر توسعه

- ارتقا برنامه های دفاتر توسعه بر اساس سند های بالا دستی
- تکمیل و بروز رسانی چک لیست شرح وظایف دفاتر توسعه دانشکده ها/مراکز آموزشی و ابلاغ به دفاتر توسعه پس از تغییر
- برگزاری کارگاه یک روزه روش تدوین برنامه راهبردی و عملیاتی برای مدیران و کارشناسان EDO دانشکده ها/مراکز آموزشی



- درخواست گزارش های فصلی از عملکرد دفاتر توسعه دانشکده ها/ مراکز آموزشی
- تهیه جدول زمانی و انجام بازدیدهای دوره ای از دفاتر توسعه (حداقل ۶ جلسه در طول سال) با حضور همه مدیران دفاتر توسعه و مدیران واحدهای EDC
- امتیاز دهی به فعالیت ها دفاتر توسعه بر اساس چک لیست وظایف تهیه شده/ جمع بندی امتیاز های سالیانه و معرفی دفتر توسعه برتر

چک لیست ارزشیابی عملکرد دفاتر توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی ایران (در وقت اولیه)

دفتر توسعه آموزش دانشکده لمرکز - بیمارستان شهید اکبر آبادی نام و نام خانوادگی مدیر دفتر توسعه: سرکار خانم دکتر رحیمی

نام و نام خانوادگی ارزیاب: دکتر نوین تاریخ ارزشیابی: ۹۹/۸/۲۷

عنوان فعالیت	امتیاز
۱. عضویت و شرکت فعال در جلسات شورای آموزشی دانشکده/ مرکز آموزشی	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۲. مشارکت فعال در فرآیند اعتبار بخشی آموزشی دانشکده/ مرکز آموزشی	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۳. تدوین و اجرای برنامه راهبردی و عملیاتی دفتر توسعه آموزش دانشکده/ مرکز آموزشی	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۴. ارتباط مناسب با مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشکده و سایر دفاتر توسعه (شامل ارائه گزارشات فصلی و شرکت فعال در جلسات هماهنگی دفاتر توسعه و ...)	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۵. انجام نیازسنجی آموزشی از اعضای هیأت علمی دانشکده/ مرکز آموزشی	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۶. مشارکت فعال در برنامه های توانمند سازی اعضای هیأت علمی در چهارچوب برنامه جامع توانمند سازی دانشکده (شامل برگزاری کارگاه تولید موقت های آموزشی با نظارت EDC و دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی، معرفی منابع مطالعاتی مفید، تشکیل گروه های مجازی و تویچ مشارکت در ارائه مطالب آموزشی و ...)	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۷. ارزشیابی برنامه های آموزشی برگزار شده در دانشکده/ مرکز آموزشی با همکاری EDC و ارائه بازخورد به گروه های آموزشی	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۸. ارزشیابی فرآیند شامل همکاری در برگزاری، نظارت و تحلیل آزمون های برگزار شده در دانشکده/ مرکز آموزشی و ارائه بازخورد	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۹. ارزشیابی اعضای هیأت علمی دانشکده/ مرکز آموزشی به صورت فعال و ارائه بازخورد سازنده به آنها	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۱۰. مشارکت در برنامه ریزی آموزشی (همکاری در تدوین و بازنگری طرح دوره ها و طرح درس های اجرا شده توسط بخش ها و گروه های آموزشی در دانشکده/ مرکز آموزشی)	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)
۱۱. توسعه پژوهش در آموزش و دانش پژوهی آموزشی (شامل نیازسنجی و تعیین لوبت طرح های پژوهش در آموزش مبتنی بر نیاز دانشکده/ مرکز آموزشی و ارائه گزارش به EDC - همکاری و مشارکت در اجرای طرح های پژوهش در آموزش - آشناسازی اعضای هیأت علم در مورد جشنواره های آموزش، پژوهش، و فرایند ارسال	ضعیف (۰) متوسط (۱) خوب (۲) عالی (۳)

تقویم بازدید از دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها و مراکز آموزشی درمانی (۱۳۹۹)

روز	تاریخ بازدید	محل بازدید	ساعت بازدید	توضیحات (نوع ارائه)
۱. سه شنبه	۹۹/۲/۲۳	بیمارستان شهید هاشمی نژاد	۱۰ لغایت ۱۳	مجازی
۲. سه شنبه	۹۹/۳/۱۳	بیمارستان قلب شهید رجایی	۹ لغایت ۱۱	مجازی
۳. سه شنبه	۹۹/۴/۲۴	دانشکده داروسازی پردیس بین الملل	۹ لغایت ۱۲	نیجه حضوری در مرکز مطالعات
۴. سه شنبه	۹۹/۵/۲۱	انستیتو روفت پزشکی ایران	۹ لغایت ۱۱	مجازی
۵. سه شنبه	۹۹/۶/۱۸	دانشکده پزشکی	۹ لغایت ۱۱	حضوری در مرکز مطالعات
۶. سه شنبه	۹۹/۷/۲۹	بیمارستان شهدای هفتم تیر	۹ لغایت ۱۱	مجازی
۷. سه شنبه	۹۹/۸/۲۷	بیمارستان اکبر آبادی	۹ لغایت ۱۱	مجازی
۸. سه شنبه	۹۹/۹/۲۵	دانشکده فناوری های نوین	۹ لغایت ۱۱	حضوری در مرکز مطالعات
۹. سه شنبه	۹۹/۱۰/۲۳	بیمارستان فیروزگر	۹ لغایت ۱۱	حضوری در مرکز فیروزگر
۱۰. سه شنبه	۹۹/۱۲/۵	بیمارستان فیروز آبادی	۹ لغایت ۱۱	حضوری در مرکز فیروز آبادی

اهم فعالیت های واحد رسانه و انتشارات

- انتشار کتابچه معرفی مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه به زبان فارسی و انگلیسی و تهیه و تدوین بسته های آموزشی و انتشار متون تخصصی آموزش علوم پزشکی
- اطلاع رسانی فراملی از طریق اطلاع رسانی کنگره ها و همایش های خارجی معتبر به اعضای محترم هیئت علمی و دانشجویان و بروزرسانی سایت انگلیسی مرکز جهت اطلاع رسانی همایش ها و کنگره های داخلی مرتبط با حوزه آموزش پزشکی به مخاطبان انگلیسی زبان داخلی و خارجی

- آغاز همکاری‌ها و فعالیت‌های فراملی مانند ترجمه **AMEE Guides**
- فراهم آوردن مقدمات تأسیس مرکز همکاری‌های سازمان جهانی بهداشت (**WHO collaborative center**) در آموزش علوم پزشکی
- معرفی و انتشار برنامه‌های نوآورانه در حوزه علوم پزشکی (روش تدریس، ارزشیابی، مشاوره و رهبری آموزشی) در سطح ملی و بین‌المللی مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه
- تشکیل کمیته انتشارات متشکل از مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش، مسئولان واحدهای تابعه مدیریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه، مدیر گروه و اعضای هیئت علمی گروه آموزش پزشکی و مدیر مرکز تحقیقات آموزش پزشکی به منظور نظارت علمی بر محتواهای تدوین شده در حوزه آموزش پزشکی
- شناسایی و جلب مشارکت سازمان‌ها و ارگان‌های دولتی و غیردولتی که می‌توانند در جهت ارتقاء آموزش پزشکی با **EDC** همکاری نمایند.



اهم فعالیت های واحد اعتبار بخشی موسسه ای

- تشکیل کارگروه اعتبار بخشی موسسه ای در دانشگاه و دانشکده های تابعه
- اجرای برنامه اعتبار بخشی موسسه ای بر اساس استانداردها و شاخص ها در دانشکده ها و معاونت های ستادی
- بازدید میدانی از دانشکده ها و بازخورد بازدیدهای انجام شده به منظور رفع نواقص
- تهیه کتاب مستندات اعتبار بخشی دانشگاه در سال ۱۳۹۵
- کسب گواهی تأیید اعتبار موسسه از طرف کمیسیون ملی اعتبار بخشی در سال ۱۳۹۵ به مدت دو سال

اهم فعالیت های واحد اعتبار بخشی مراکز آموزشی و درمانی

- تشکیل تیم ارزیاب درون دانشگاهی
- تعیین نماینده اعتبار بخشی مراکز آموزشی و درمانی (یک نفر عضو هیئت علمی و یک کارشناس)
- تشکیل جلسه جهت نمایندگان اعتبار بخشی مراکز آموزشی و درمانی
- برگزاری کارگاه توجیهی استانداردهای اعتبار بخشی با حضور نمایندگان بیمارستانها به منظور بررسی چالش های موجود
- ارزیابی درون دانشگاهی مراکز آموزشی و درمانی تابعه
- بازدید میدانی از مراکز آموزشی و درمانی بصورت مستمر
- مکاتبه با مراکز و اعلام زمان یک ماهه جهت تکمیل مستندات اعتبار بخشی بصورت سالانه
- بازدید تیم ارزیاب از مراکز آموزشی و درمانی و بازخورد به مراکز جهت رفع نواقص
- در حال حاضر بدلیل شیوع ویروس کرونا ارزیابی اعتبار بخشی بیمارستانهای تابعه نیز همانند اعتبار بخشی موسسه ای بصورت غیر حضوری و با دریافت و بررسی مستندات و بازخورد در حال انجام است.



سایر فعالیت های مرکز

- ترجمان بسته های تحول و نوآوری آموزش در دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران
- ترجمان ماموریت های ویژه واسپاری شده از سوی وزات متبوع به این دانشگاه
- ترجمان ماموریت های مشترک واسپاری شده به دانشگاه های علوم پزشکی
- پیگیری و اجرای کلیه امور مربوط به برگزاری جشنواره های آموزشی از جمله جشنواره شهید مطهری و جشنواره وثوق
- رتبه بندی آموزشی دانشکده های دانشگاه در سه حیطه راد، رخاد و تحصیلات تکمیلی جهت انتخاب دانشکده برتر در حوزه آموزش در جشنواره آموزشی دکتر وثوق
- تدوین و پایش برنامه عملیاتی مرکز به صورت الکترونیک و ارائه بازخورد های سه ماهه نسبت به فعالیت های انجام شده

پایش برنامه عملیاتی مرکز توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی ایران 1399



مدیران و کارشناسان واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه

با سلام و احترام

برنامه عملیاتی سال 1399 واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی ایران به شرح جدولی که در ادامه خواهید دید، قابل رؤیت است. این برنامه هم اکنون برای بارگذاری مستندات عملکرد سه ماهه، به صورت فرم باز شده است و تا تاریخ 25 آذر قابل بارگذاری است

1- لطفاً تمامی مستندات هر ردیف را در یک فایل zip بریزید و برای هر ردیف تنها یک فایل آپلود نمایید. در صورت آپلود نشدن مستندات ردیف هایی که درصد پیشرفت آن ها را نوشته اید، به ناچار درصد فعالیت به طور خودکار در سامانه HOP صفر خواهد شد، چون حتماً برای تأیید هر فعالیت نیازمند مستندات ارسالی شما است.

فرمت فایل های قابل داندود عبارتند از: zip, pdf, jpg, jpeg, png, doc, docx, rar

2- لطفاً فایل ها را با نام فارسی آپلود نفرمایید و ترجیحاً فایل های فشرده را با فرمت zip بارگذاری نمایید تا با خطا مواجه نشوید.

3- لطفاً درصد پیشرفت فعالیت خود را حتماً ذکر بفرمایید ولی به نکته مهم زیر حتماً توجه داشته باشید:

[گزارش تابستان](#)

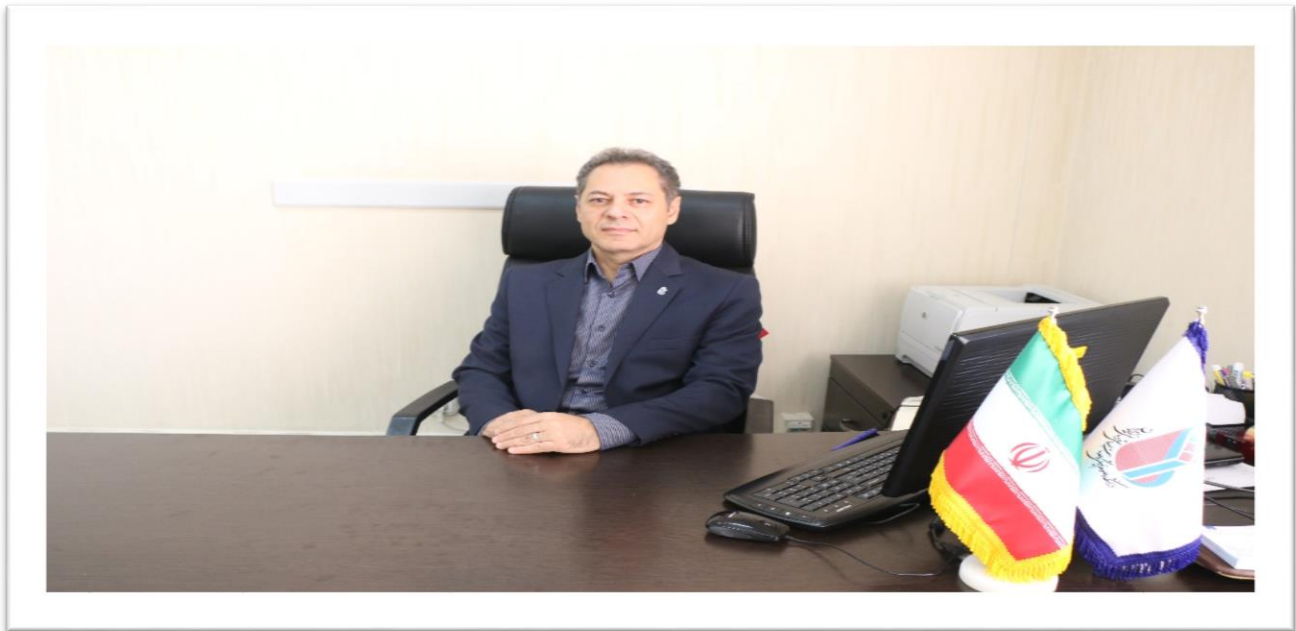
[گزارش پاییز](#)

[گزارش کل عملکرد 1399](#)



گزارش عملکرد مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی





جناب آقای دکتر جواد صراف زاده

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی یکی از واحدهای تابعه معاونت آموزشی می باشد که به عنوان متولی اولین رسالت دانشگاه، یعنی آموزش، نقش مهم و حیاتی در پیشبرد اهداف دانشگاه در سطوح ملی و بین المللی دارد. این حوزه با فعالیتی گسترده در سطوح متنوع خیل عظیمی از دانش آموختگان را در حوزه های مختلف علوم سلامت به جامعه تقدیم می کند و به لحاظ ساختاری از ۵ قسمت با نام های اداره پذیرش و ثبت نام، تحصیلات تکمیلی، دستیاری، دانش آموختگان و واحد فناوری اطلاعات تشکیل شده است.

آمار کل دانشجویان شاغل به تحصیل دانشگاه اسفندماه ۱۳۹۹

مجموع	دوره تکمیلی پژوهشی	فلوشیپ	فوق تخصص	تخصصی/دستیار پژوهشگر تخصصی	دکترای	دکترای	کارشناسی	کارشناسی	کارشناسی	دانشکده
					Ph.D/PhD by Research	عمومی	ارشد / MPH / Master	پیوسته / Bachelor	نایب‌پسته	
۳۲۴۵			۹۸	۱۰۴۳	۱۵۲	۱۸۲۲	۱۳۰			پزشکی-روزانه
۲۶۶		۱۴۱	۲	۱۹	۱۷	۶۷	۲۰			پزشکی-آموزش آزاد
۲۳							۲۳			پزشکی-الکترونیکی
۴							۴			پزشکی-الکترونیکی شهریه پرداز
۱۶							۱۶			پزشکی-پودمانی
۰										پزشکی-پودمانی شهریه پرداز
۷۱۳					۲۳		۱۵۷	۵۳۳		پرستاری و مامایی-روزانه
۱۲۶					۱۰		۷۹	۳۷		پرستاری و مامایی-آموزش آزاد
۳۲							۳۲			پرستاری و مامایی-الکترونیکی
۰										پرستاری و مامایی-الکترونیکی شهریه پرداز
۳۷۸					۷۵		۲۰۹	۶۱	۳۳	بهداشت-روزانه
۵۰					۱۱		۳۱	۵	۳	بهداشت-آموزش آزاد

۵۸						۵۸			بهداشت-پودمانی	
۲۵						۲۵			بهداشت-پودمانی شهریه پرداز	
۰									بهداشت- الکترونیکی	
۳۰						۳۰			بهداشت- الکترونیکی شهریه پرداز	
۶۸۶				۹۶		۱۸۴	۴۰۶		توانبخشی-روزانه	
۱۰۴				۲۰		۶۵	۱۹		توانبخشی-آموزش آزاد	
۲۷۷				۱۴۷		۱۱۷	۱۳		مدیریت-روزانه	
۲۵				۱۷		۸			مدیریت-آموزش آزاد	
۷۳۷				۲۹		۹۲	۵۱۳	۱۰۳	پیراپزشکی-روزانه	
۵۶		۹		۳		۲۱	۲۲	۱	پیراپزشکی- آموزش آزاد	
۱۱۳				۴۲		۷۱			علوم رفتاری- روزانه	
۴۴				۱۶		۲۸			علوم رفتاری- آموزش آزاد	
۳۴				۲۳		۱۱			طب سنتی-روزانه	
۵				۵					طب سنتی- آموزش آزاد	
۱۰۵				۸۳		۲۲			فناوریهای نوین- روزانه	
۱۲				۱۰		۲			فناوریهای نوین- آموزش آزاد	
۱۲۹۹		۴		۱	۱۷	۱۰۲۱	۸۱	۱۵۴	۲۱	پردیس بین الملل- آموزش آزاد

۵۵	۱۸				۳۷					مراکز تحقیقاتی - روزانه
۰										مراکز تحقیقاتی - آموزش آزاد
۶۳۴۳	۱۸	۰	۹۸	۱۰۴۳	۷۰۷	۱۸۲۲	۹۹۳	۱۵۲۶	۱۳۶	مجموع - روزانه
۱۹۸۷	۰	۱۵۴	۲	۲۰	۱۲۶	۱۰۸۸	۳۳۵	۲۳۷	۲۵	مجموع - آموزش آزاد
۵۵	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۵۵	۰	۰	مجموع - الکترونیکی
۳۴	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۳۴	۰	۰	مجموع - الکترونیکی شهریه پرداز
۷۴	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۷۴	۰	۰	مجموع - بودمانی
۲۵	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۲۵	۰	۰	مجموع - بودمانی شهریه پرداز
۸۵۱۸	۱۸	۱۵۴	۱۰۰	۱۰۶۳	۸۳۳	۲۹۱۰	۱۵۱۶	۱۷۶۳	۱۶۱	مجموع کل

آمار کل دانشجویان خارجی شاغل به تحصیل دانشگاه اسفندماه ۱۳۹۹

مجموع	فلوشیپ	تخصصی/دستیار پژوهشگر تخصصی	دکترای	دکترای	کارشناسی	کارشناسی	کارشناسی	دانشکده
			Ph.D/PhD by Research	عمومی	ارشد/ MPH / Master	پایوسته/ Bachelor	نایپوسته	
۲۳				۲۳				پزشکی-روزانه
۳	۲	۱						پزشکی- آموزش آزاد
۳					۱	۲		پرستاری ومامایی-روزانه
۱						۱		توانبخشی- آموزش آزاد
۱							۱	پیراپزشکی- روزانه
۳۸۸	۱	۱	۲	۱۳۳	۸۰	۱۵۰	۲۱	پرديس بين الملل-آموزش آزاد
۲۷				۲۳	۱	۲	۱	مجموع-روزانه
۳۹۲	۳	۲	۲	۱۳۳	۸۰	۱۵۱	۲۱	مجموع- آموزش آزاد
۴۱۹	۳	۲	۲	۱۵۶	۸۱	۱۵۳	۲۲	مجموع کل

گزارش عملکرد اداره پذیرش در سال ۹۹

رشته های فعال در مقطع دکتری عمومی ۳ رشته، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته ۲۱ رشته

مقطع	رشته تحصیلی
دکتری عمومی	پزشکی
دکتری عمومی	دندان پزشکی
دکتری عمومی	داروسازی
کارشناسی پیوسته	علوم آزمایشگاهی
کارشناسی پیوسته	اتاق عمل
کارشناسی پیوسته	رادیولوژی
کارشناسی پیوسته	هوشبری
کارشناسی پیوسته	پرستاری
کارشناسی پیوسته	مامایی
کارشناسی پیوسته	فیزیوتراپی
کارشناسی پیوسته	شنوایی شناسی
کارشناسی پیوسته	بینایی سنجی
کارشناسی پیوسته	اعضا مصنوعی
کارشناسی پیوسته	کاردرمانی
کارشناسی پیوسته	گفتاردرمانی
کارشناسی پیوسته	کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی
کارشناسی پیوسته	مهندسی بهداشت حرفه ای و ایمنی کار
کارشناسی ناپیوسته	علوم آزمایشگاهی
کارشناسی ناپیوسته	رادیولوژی
کارشناسی ناپیوسته	هوشبری
کارشناسی ناپیوسته	مهندسی بهداشت حرفه ای و ایمنی کار

- انجام مکاتبه های لازم با وزارت بهداشت ، درمان و آموزش از طریق پورتال و اعلام ظرفیت پذیرش دانشجوی در بازه زمانی اعلام شده

- ارسال اسامی پذیرفته شدگان آزمون سراسری و دستورالعمل های ثبت نامی به دانشکده ها

- ارسال اسامی پذیرفته شدگان با سهمیه فرزندان هیات علمی - ۵ درصد شاهد و اشتباه در انتخاب رشته که از وزارت متبوع و یا سازمان سنجش به دانشکده ها

- ثبت نام اولیه از پذیرفته شدگان آزمون سراسری و آزمون کارشناسی ناپیوسته از طریق سامانه الکترونیکی

- پذیرش دانشجویان انتقالی خارج از کشور در رشته های پزشکی و داروسازی در دو نیم سال مهر و بهمن

- اخذ مجوز پذیرش دانشجوی انتقالی خارج از کشور رشته دندانپزشکی و پذیرش این دانشجوین برای اولین بار در دانشگاه

- برگزاری کمیسیون نقل و انتقال و مهمانی در شهریور و دی ماه

- انجام امور مربوط به درخواستهای متقاضیان مهمانی تک درس از سایر دانشگاهها با توجه به شرایط اپیدمی کرونا

- ابلاغ بخشنامه های داخلی و وزارت متبوع به دانشکده های تابعه

- برگزاری کمیسیون موارد خاص در تیر و آذر ۹۹

- بررسی و تنظیم تفاهم نامه ی دانشگاه شاهد و علوم بهزیستی و سلامت اجتماعی

- انجام امور مربوط به آزمون های جامع علوم پایه ، پیش کارورزی و صلاحیت بالینی

- بررسی تقاضای مرخصی تحصیلی خارج از موارد اعلامی در آئین نامه آموزشی

اهم عملکرد اداره تحصیلات تکمیلی

رشته های متعلق کارشناسی ارشد ناپوسته تحصیلات تکمیلی

نام رشته های دایر	دانشکده
آموزش پزشکی	پزشکی
فیزیک پزشکی	
ایمنی شناسی	
بیوشیمی	
ویروس شناسی	
میکروب شناسی	
انگل شناسی	
علوم تشریحی	
قارچ شناسی	
فیزیولوژی	
آموزش پزشکی	
MPH پزشکی خانواده	
فناوری تصویر برداری پزشکی	
ژنتیک انسانی	مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
فناوری اطلاعات سلامت	
کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی	
مدیریت خدمات بهداشتی درمانی	
اقتصاد بهداشت	
انفورماتیک پزشکی	
ارزیابی فناوری سلامت	علوم توانبخشی
فیزیوتراپی	
کاردرمانی	
شنوایی سنجی	
گفتاردرمانی	
اعضاء مصنوعی	
مدیریت توانبخشی	

بینائی سنجی		
فیزیوتراپی ورزشی		
روانشناسی بالینی		
بهداشت روان	علوم رفتاری و سلامت روان	
روانشناسی سلامت		
خون شناسی آزمایشگاهی و بانک خون		
زیست فناوری پزشکی	پیراپزشکی	
رادیبیولوژی و حفاظت پرتوی		
میکروب شناسی مواد غذایی		
اتاق عمل		
مراقبت های ویژه پرستاری	پرستاری و مامایی	
مامائی		
پرستاری مراقبت های ویژه نوزادان		
پرستاری سالمندی		
تکنولوژی گردش خون		
پرستاری اورژانس		
پرستاری توانبخشی		
پرستاری کودکان		
پرستاری داخلی جراحی		
سلامت جامعه		
روان پرستاری		
مشاوره در مامائی		
مدیریت پرستاری		
مهندسی بهداشت حرفه ای		بهداشت
مهندسی بهداشت محیط		
آموزش بهداشت		
علوم تغذیه		
اپیدمیولوژی		
دوره MPH		
آمار زیستی		
علوم بهداشتی در تغذیه		
ارگونومی		
تاریخ علوم پزشکی	طب ایرانی	
نانوفناوریهای پزشکی		فناوریهای نوین پزشکی

رشته های مقطع دکتری تخصصی پی ایچ. دی تحصیلات تکمیلی

نام رشته های مصوب	نام دانشکده	
فارماکولوژی	پزشکی	
ویروس شناسی		
علوم تشریحی		
بیوشیمی بالینی		
انگل شناسی		
باکتری شناسی		
ایمنی شناسی پزشکی		
فیزیولوژی		
فیزیک پزشکی		
بیولوژی تولید مثل		
آموزش پزشکی		
روانشناسی بالینی		انستیتو روانپزشکی تهران
مطالعات اعتیاد		پرستاری و مامایی
پرستاری		
مدیریت خدمات بهداشتی درمانی	مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	
مدیریت اطلاعات بهداشتی درمانی		
اقتصاد سلامت		
سیاستگذاری سلامت		
سلامت در بلا یا		
کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی		
انفورماتیک پزشکی		
آینده پژوهی سلامت		
فیزیوتراپی		علوم توانبخشی
شنوایی شناسی		
گفتار درمانی		
کار درمانی		
اعضاء مصنوعی و وسایل کمکی		
بینایی سنجی		
علوم تغذیه	بهداشت	
بهداشت محیط		
اپیدمیولوژی		
آموزش بهداشت		

هماتولوژی	پیراپزشکی
زیست فناوری پزشکی	طب ایرانی
طب سنتی ایرانی	
پزشکی مولکولی	فناوریهای نوین پزشکی
علوم اعصاب	
مهندسی بافت	
علوم سلولی و کاربردی	
علوم و فناوری تصویر برداری پزشکی (گرایش تصویر برداری مولکولی)	
هوش مصنوعی	

راه اندازی رشته در مقطع تحصیلات تکمیلی در سال ۱۳۹۹:

۱. موافقت با راه اندازی دوره کارشناسی ارشد رشته های سلامت سالمندی و آموزش هوشبری و دوره دکتری تخصصی (Ph.D.) آینده پژوهی سلامت
۲. موافقت با برنامه آموزشی پیشنهادی دوره دکتری تخصصی هوش مصنوعی
۳. درخواست راه اندازی دوره دکتری تخصصی (Ph.D.) رشته های هوش مصنوعی و بهداشت حرفه ای و داروسازی سنتی و دوره کارشناسی ارشد رشته های پرستاری مراقبت های ویژه کودکان (PICU) و مدیریت سلامت ، ایمنی و محیط زیست (HSE)
۴. ارسال کوریکولوم کارشناسی ارشد بیوانفورماتیک پزشکی به دبیرخانه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی وزارت متبوع
۵. درخواست راه اندازی دوره کارشناسی ارشد سم شناسی محیط از دبیرخانه شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی وزارت متبوع
۶. ارسال نواقص مربوط به درخواست دوره کارشناسی ارشد ژورنالیزم پزشکی به دبیرخانه شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی وزارت متبوع

امور مربوط به تفاهم نامه:

- ✓ انجام امور مربوط به تفاهم نامه دانشکده پرستاری با دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه / دانشکده پرستاری با دانشگاه آزاد واحد کرج/ دانشگاه علوم پزشکی تبریز با گروه کتابداری دانشکده مدیریت
- ✓ انعقاد تفاهم نامه همکاری علمی دانشگاه با دانشگاه علامه طباطبایی

تصمیمات متخذ در دوره بحران شیوع بیماری کرونا جهت دانشجویان:

- ✓ موافقت با انتخاب واحد پایان نامه دانشجویان علیرغم عدم ثبت به موقع پروپوزال صرفاً جهت نیمسال اول ۱۴۰۰-۹۹
- ✓ بخشنامه امکان دفاع از رساله با چاپ دو مقاله با شرایط زیر مصوب در جلسه مورخ ۹۹/۶/۱۱ شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ، مقاله اصلی: چاپ یا پذیرش مقاله به زبان انگلیسی منتج از پایان نامه به عنوان نویسنده اول در یکی از مجلات علمی پژوهشی با نمایه ISI و یا Pubmed مقاله دوم: چاپ مقاله به زبان انگلیسی در زمان اشتغال به تحصیل دانشجو در مجلات علمی پژوهشی معتبر مورد تایید وزارت متبوع با affiliation دانشگاه علوم پزشکی ایران با نمایه ISI و یا Pubmed و یا Scopus. ضمناً ضرورتی به اینکه دانشجو نفر اول یا نویسنده مسئول باشد وجود ندارد.
- ✓ کاهش حداکثری ۵۰ درصدی واحدهای درسی کاراموزی و کارورزی
- ✓ تخفیف ۲۵٪ شهریه دانشجویان دانشجویان شهریه پرداز اعم از پردیس و غیر پردیس در نیمسال اول ۱۴۰۰-۹۹
- ✓ موافقت با حذف ترم بدون احتساب در سنوات تحصیلی در نیمسال های دوم ۹۹-۹۸ و اول ۱۴۰۰-۹۹ و دوم ۱۴۰۰-۹۹
- ✓ موافقت با پرداخت کمک هزینه تحصیلی ترم ده به دانشجویان دکتری تخصصی (Ph.D) ورودی سال تحصیلی ۹۴-۹۵ در هیات رئیسه دانشگاه
- ✓ تصویب گذراندن دروس Non-core (تئوری و عملی) دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D) پرستاری ورودی سال ۹۷ پس از آزمون جامع در شورای آموزشی دانشگاه



- ✓ موافقت هیات رئیسه دانشگاه با عدم استرداد ۴ ماه کمک هزینه تحصیلی دانشجویان دکتری تخصصی (Ph.D) که در نیمسال دوم ۹۸-۹۹ حذف ترم به دلیل شیوع بیماری کرونا نموده اند.
- ✓ مجوز دفاع از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (Ph.D) تا تاریخ ۹۹/۷/۳۰ جهت نیمسال دوم ۹۸-۹۹
- ✓ همکاری با معاونت دانشجویی جهت بررسی و تایید اسامی دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی که برای اتمام مراحل اجرایی پایان نامه و یا رساله خود ضرورت حضور در مراکز تحقیقاتی و یا آزمایشگاهی دانشکده ها را دارند و متقاضی استفاده از خوابگاه در نیمسال های دوم ۹۸-۹۹ و اول و دوم ۹۹-۱۴۰۰
- ✓ موافقت شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی مورخ ۹۹/۲/۲۳ با تغییر عنوان موضوع پایان نامه مصوب دانشجویان به موضوعات مرتبط با کرونا ویروس با موافقت استاد راهنما و مدیر گروه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
- ✓ موافقت با افزایش کمک هزینه تحصیلی دانشجویان دکتری تخصصی (Ph.D) به میزان ۵۰ درصد نسبت به سال قبل

امور مربوط به ثبت نام و ظرفیت پذیرش دانشجویان در مقطع تحصیلات تکمیلی:

- ✓ ثبت نام الکترونیکی از ۳۱۵ نفر دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد ، ۳۵ نفر MPH ، ۱۳ نفر MD_MPH و ۱۳۱ نفر دکتری تخصصی (Ph.D) و دکتری تخصصی پژوهشی سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰
- ✓ اعلام ظرفیت پیشنهادی پذیرش دانشجو در مقاطع تحصیلات تکمیلی برای سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ در پورتال وزارت متبوع

اصلاح فرایندهای آموزشی:

- ✓ اعلام عدم مراجعه دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی و صدور اخطار طبق برنامه زمانبندی/ اصلاح فرم درخواست تمدید سنوات دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی/ فرم جدید راه اندازی رشته های جدید/ اصلاح فرایند برگزاری آزمون جامع دانشجویان طبق برنامه اعلامی این مدیریت

سایر موارد:

✓ ارسال پیش نویس بازنگری در آیین نامه های آموزشی مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (Ph.D) به وزارت متبوع

✓ همکاری در تهیه دستورالعمل شهریه دانشجویان دانشگاه و تصویب آن در هیات رئیسه

✓ انجام امور مربوط به افزایش شهریه دوره MPH و کارشناسی ارشد آموزش پزشکی مجازی به میزان ده درصد و تصویب آن در هیات رئیسه دانشگاه

عکس اداره تخصصی و فوق تخصصی سال ۱۳۹۹

رشته های دستیاری بالینی فعال در دانشگاه به تفکیک دانشکده و مقطع تحصیلی

ردیف	تخصص	طول دوره سال	فوق تخصص	طول دوره سال	فلوشیپ	طول دوره
۱	روانپزشکی	۴	آرژزی و ایمونولوژی بالینی	۳	لاپارسکوپی زنان	۱۸ ماه
۲	بیهوشی	۴	بیماریهای ریه	۲	گلوکوم	۱۵ ماه
۳	جراحی کلیه	۴	بیماریهای قلب و عروق	۳	اکولوپلاستیک	۱۸ ماه
۴	قلب و عروق	۴	جراحی اطفال	۳	اتولوژی	۱۲ ماه
۵	طب اورژانس	۳	جراحی قفسه صدری	۲	رینولوژی	۱۲ ماه
۶	پزشکی قانونی	۳	جراحی قلب و عروق	۳	لارنگولوژی	۱۲ ماه
۷	پزشکی هسته ای	۴	جراحی پلاستیک ترمیمی و سوختگی	۳	سوختگی	۱۲ ماه
۸	بیماریهای کودکان	۴	خون و سرطان اطفال	۲	تومورهای سیستم اسکلتی	۱۸ ماه
۹	ارتوپدی	۴	روماتولوژی	۲	درد	۱۸ ماه
۱۰	پزشکی اجتماعی	۳	--ریه کودکان	۲	بیهوشی قلب	۱۸ ماه
۱۱	طب کار	۳	عفونی اطفال	۲	جراحی زانو	۱۸ ماه
۱۲	داخلی	۴	غدد درون ریز و متابولیسم کودکان	۲	جراحی دست	۱۸ ماه
۱۳	بیماریهای اعصاب	۴	غدد درون ریز و متابولیسم	۲	اینترنشنال کودکان	۱۸ ماه
۱۴	پزشکی ورزشی	۴	قلب اطفال	۳	نارسایی قلب	۱۸ ماه
۱۵	جراحی عمومی	۴	کلیه اطفال	۲	بیماریهای مادرزادی قلب	۱۸ ماه
۱۶	زنان و زایمان	۴	گوارش و کبد بالغین	۲	الکتروفیزیولوژی	۱۸ ماه
۱۷	چشم	۴	نفرولوژی	۲	اکوکاردیوگرافی	۱۸ ماه

۱۸ ماه	اینترنشنال کاردیولوژی	۲	نوزادان	۴	رادیولوژی	۱۸
۱۸ ماه	جراحی ستون فقرات	۲	ICU	۴	آسیب شناسی	۱۹
۱۲ ماه	پیوند کلیه			۵	جراحی مغز و اعصاب	۲۰
۱۸ ماه	اندوپروولوژی			۳	طب فیزیکی و توانبخشی	۲۱
۱۸ ماه	جراحی درون بین			۴	گوش و حلق و بینی	۲۲
۱۸ ماه	جراحی کولورکتال			۴	پوست	۲۳
۱۸ ماه	قرنیه			۴	طب سالمندی	۲۴
۱۸ ماه	ویتره و رتین			۵	* رادیونکولوژی	۲۵
۱۸ ماه	PICU مراقبت های ویژه کودکان			۲۷ ماه	پزشک خانواده - اردیبهشت ۹۵	۲۶
۱۸ ماه	یوروانکولوژی			۴	بیماریهای عفونی و گرمسیری	۲۷
۱۸ ماه	هیپ و لگن					۲۸
۱۸ ماه	روان درمانی					۲۹
۱۸ ماه	جراحی مادرزادی قلب					۳۰
۱۸ ماه	روان تنی (سایکوسوماتیک)					۳۱
۱۸ ماه	نوروسکولار اینتر ونشن					۳۲
۱۸ ماه	استراییسم					۳۳
۱۸ ماه	جراحی دست حضرت فاطمه					۳۴
۱۲ ماه	طب خواب					۳۵
۱۵ ماه	جراحی سرو گردن					۳۶
۱۸ ماه	روانپزشکی سالمندی					۳۷
۱۸ ماه	تصویر برداری غیر تهاجمی قلب				* قبلا پروتودرمانی ۳ ساله	۳۸
۱۲ ماه	رادیولوژی مداخله ای					۳۹
۱۲ ماه	رژیمال آنستزی (بیهوشی ناحیه ای)					۴۰
۱۸ ماه	نایاروری					۴۱
۱۸ ماه	آنکولوژی زنان					۴۲
۱۸ ماه	پره ناتولوژی (طب مادرو جنین)					۴۳
۱۸ ماه	شانه و آرنج					
	۴۴		۱۹		۲۷	۴۴

راه اندازی رشته در مقاطع تحصیلات تکمیلی در سال ۱۳۹۹:

- ✓ راه اندازی ۳ دوره فلو شیپ (ناباروری - آنکولوژی زنان - پره ناتولوژی (طب مادرو جنین))
- ✓ درخواست و پیگیری راه اندازی ۱۹ دوره فلو شیپ : استروک - استریوتاکیسی - جراحی سرطان پستان - pediatric dermatology - اپیدمیولوژی بالینی - پانکریتوبیلی یاری - طب توانبخشی ضایعات نخاعی و ستون فقرات - ارولوژی زنان - روانپزشکی اعتیاد - اینترونشنال رادیولوژی - طب قانونی بالینی و مسمومیتها - اینترونشنال الکتروفیزیولوژی کودکان - جراحی قاعده جمجمه - اورژانس اطفال - سوانح و بلایا - روانپزشکی عصبی نورولوژی رفتاری - بیهوشی زنان - کاردیو آنکولوژی - جراحی شانه و آرنج
- ✓ درخواست و پیگیری راه اندازی ۲ دوره فوق تخصص : جراحی عروق - خون و آنکولوژی
- ✓ راه اندازی سامانه گسترش دانشگاههای علوم پزشکی
- ✓ تهیه ، تنظیم و درج اطلاعیه های ثبت نام اینترنتی جهت درج در سایت معاونت آموزشی دانشگاه
- ✓ اعلام نتایج آزمون پذیرش دستیار تخصصی دوره ۴۷ (۲۹۲ نفر) - فوق تخصص (۵۰ نفر) - فلوشیپ (۸۲ نفر)
- ✓ برگزاری آزمون پذیرش دستیار فلوشیپ خرداد ۹۹
- ✓ بررسی پرونده فراغت از تحصیل دستیاران مقاطع تخصصی - فوق تخصصی و فلوشیپ
- ✓ تأیید خروج از کشور دانشجویان در سامانه نظام وظیفه
- ✓ درج سوابق در پرونده بایگانی تصویری توسط کارشناسان ادارات و دانشکده پزشکی
- ✓ اصلاح فرآیند به منظور مشاهده سوابق پرونده الکترونیک توسط همکاران دانشکده پزشکی
- ✓ تنظیم تفاهم نامه با دانشگاههای علوم پزشکی



✓ اراک - کرمانشاه - بهزیستی - بقیه ... - ارتش - آزاد - تبریز - قم - البرز - فمونسکند لیزر

عکس کار اداره دانش آموختگان در سال ۱۳۹۹:

۱۶۵۰ مورد	صدور دانشنامه تحصیلی جهت کلیه مقاطع تحصیلی
۹۳۸ مورد	صدور مجوز تحویل مدرک تحصیلی جهت کلیه مقاطع تحصیلی
۱۶۱۵ مورد	اعلام فراغت از تحصیل جهت کلیه مقاطع تحصیلی
۱۸۰۸ مورد	صدور گواهی های تحصیلی (موقت/ رتبه / طول دوره/ریزنمرات...)
۱۳۴۶ مورد	صدور تأییدیه تحصیلی و مکاتبات (نظام پزشکی/مقاطع بالاتر/ هیات علمی/استخدام و...)
۱۲۷ مورد	انجام امور دانش آموختگان خارج از کشور (فرم شماره ۱۲)
۱۹۷۷ مورد	فارغ التحصیلانی که در سامانه مجازی دانش آموختگان ثبت نام نموده اند
۱۶۳۶ مورد	تأیید فارغ التحصیلان ثبت نام شده در سامانه مجازی دانش آموختگان
۵۷ مورد	صدور برگه اتمام معافیت تحصیلی (نظام وظیفه) جهت مقاطع ارشد ، پی اچ دی ، تخصصی و فوق تخصصی



گزارش عملکرد و قضا آموزش مداوم





جناب آقای دکتر کلا تر مهر جردی

دفتر آموزش مداوم دانشگاه با هدف ، تقویت و تحکیم آموخته های صحیح گذشته و به روز کردن دانش پزشکی مشمولان قانون و به منظور آشنایی با تازه علمی و عملی حرفه مربوطه وانطباق آنها با نیاز های جامعه فعالیت می نماید.

دفتر آموزش مداوم دانشگاه علوم پزشکی ایران با پوشش ۲۱۴۹۴ نفر از مشمولان سراسر کشور با هدف ، تقویت و تحکیم آموخته های صحیح گذشته و به روز کردن دانش پزشکی مشمولان قانون و به منظور آشنایی با تازه علمی و عملی حرفه مربوطه وانطباق آنها با نیاز های جامعه فعالیت می نماید.

در سال ۱۳۹۹ با توجه به شیوع بیماری کرونا برنامه بصورت وبینار برگزار گردید. عملکرد آموزش مداوم به شرح ذیل می باشد .

اجرای ۱۳۴ برنامه آموزش مداوم

ردیف	عنوان برنامه	تعداد برنامه برگزار شده
۴	سمپوزیوم	۱۸
۷	کنفرانس علمی یک روزه	۱۱۶
	جمع کل	۱۳۴

*** کارشناسی برنامه ها ، امور سامانه ای جهت آمادگی در کمیته تخصیص امتیاز، و صدور مجوز ، اطلاع رسانی ، پیامک ، تایید گواهی شرکت کنندگان ، سخنرانان ، گردآوری مستندات لازم جهت آرشیو و ارسال به وزارت متبوع تمامی برنامه ها در این دفتر صورت گرفته است .

صدور گواهی نهایی آموزش مداوم:

طی سال گذشته ، ۸۰۰ فقره گواهی نهایی، ۲۸۲ فقره گواهی کمیته ماده ۶ ، در مجموع ۱۰۴۲ فقره گواهی جهت تکمیل آموزش مداوم تنظیم و تحویل مراجعه کنندگان شده است .

تایید دبیر علمی:

طی سال گذشته، جهت اجرای برنامه تعداد ۳۷۶ دبیر علمی از سوی این دفتر مورد تایید قرار گرفته است

کاربری سامانه:

در سال جاری بطوری تقریبی ۱۴۶۶ نفر از طریق سامانه یکپارچه به مشمولین تحت پوشش این دانشگاه اضافه گردیده اند

برگزاری کمیته:

کمیته ماده شش:

با هدف کمک به مشمولان مواجه با کسر امتیاز، برای جبران آموزش های مداوم تشکیل می گردد.

در طی ۱۳ جلسه تشکیل شده در سال جاری تعداد ۱۰ تا ۱۵ پرونده در هر جلسه بررسی گردید.

تاریخ برگزاری جلسات کمیته ماده شش

تاریخ	ردیف	تاریخ	ردیف
۹۹/۷/۲۲	۸	۹۹/۱/۱۹	۱
۹۹/۸/۲۰	۹	۹۹/۲/۲	۲
۹۹/۹/۲۵	۱۰	۹۹/۲/۳۰	۳
۹۹/۱۰/۱۶	۱۱	۹۹/۳/۲۷	۴
۹۹/۱۱/۱۴	۱۲	۹۹/۴/۲۴	۵
۹۹/۱۲/۱۷	۱۳	۹۹/۵/۲۱	۶
		۹۹/۶/۱۸	۷

کمیته تخصیص امتیاز:

در سال ۱۳۹۹، ۱۱ جلسه کمیته تخصیص امتیاز برگزار گردید.

تاریخ برگزاری جلسات کمیته تخصیص امتیاز

تاریخ	ردیف	تاریخ	ردیف
۹۹/۷/۱۷	۹	۹۹/۱/۱۷	۱
۹۹/۸/۱۹	۱۰	۹۹/۲/۱۵	۲
۹۹/۹/۱۷	۱۱	۹۹/۳/۱۹	۳
۹۹/۱۰/۱۵	۱۲	۹۹/۴/۱۸	۴
۹۹/۱۱/۱۲	۱۳	۹۹/۵/۱۵	۵
	۱۴	۹۹/۶/۱۲	۶

- ✓ انجام مکاتبه با وزارت متبوع جهت اجرای برنامه های آموزش مداوم در راستای اهداف دانشگاه
نسل سوم
- ✓ آماده سازی زیر ساختهای آموزش مجاری ، جهت برنامه مجازی آموزش مداوم دانشگاه
- ✓ ارسال آیین نامه ها و دستور العملهای برنامه آموزش مداوم به کلیه واحدهای تابعه درچندین
نوبت
- ✓ اجرای دو برنامه های آموزش آزاد مستقل و بین رشته ای

عکس مرکز مهارتی حرفه‌ای در سال ۱۳۹۹

- ✓ دریافت مجوز و اجرای دوره مهارتی و حرفه‌ای سونوگرافی سطح یک .
- ✓ صدور گواهینامه دوره آموزش مهارتی و حرفه‌ای جهت مهارت آموزان دوره سونوگرافی.
- ✓ تکمیل استانداردهای دوره اختلالات کف لگن و ارسال به مرکز مهارت‌های ملی جهت دریافت مجوز اجرای دوره .
- ✓ هماهنگی‌های لازم جهت اجرای دوره مهارتی و حرفه‌ای پرستاری مراقبت‌های ویژه در آسی یو ، (کووید ۱۹) ویژه پرستاران سطح ۱ و ۲
- ✓ هماهنگی‌های لازم جهت اجرای دوره مهارتی و حرفه‌ای مدیریت بیماران متوسط ، شدید و بحرانی (کووید ۱۹) ویژه متخصصین .



گزارش عملکرد مدیریت امور هیات علمی





جناب آقای دکتر انوشیروانی

مدیریت امور هیات علمی نقش موثری را در جهت ساماندهی و حل مشکلات اعضای هیات علمی به عهده داشته است.



- ✓ پیگیری از دانشکده ها، مرکز مطالعات و انستیتو غدد جهت ارسال ابلاغ آموزشی به تفکیک هر نیمسال تحصیلی و پیگیری
- ✓ دریافت و بررسی ابلاغ آموزشی ۵۰۰ نفر از اعضای هیات علمی از نظر تکمیل واحدهای موظفی و ۲۰ درصد تمام وقت جغرافیایی و حق التدریس
- ✓ بازگرداندن ابلاغ آموزشی های دارای اشکال جهت رفع اشکالات
 - تهیه پروفایل واحدهای تدریسی اعضای هیات علمی
- ✓ بررسی و ارسال گزارش واحدهای تدریسی اعضای هیات علمی دانشکده های تابعه به منظور تعیین میانگین واحدهای موظف و شناسایی اعضای هیات علمی فاقد دانشجو
- ✓ پیگیری از دانشکده های تابعه در خصوص ارسال ابلاغ آموزشی اعضای هیات علمی و پیگیری
 - دریافت و بررسی ابلاغ آموزشی ۵۰۰ نفر از اعضای هیات علمی از نظر تکمیل واحدهای موظفی و ۲۰ درصد تمام وقت جغرافیایی و حق التدریس

حق التدریس اعضای هیات علمی و اساتید مدعو

- ✓ پیگیری از دانشکده ها، مرکز مطالعات و انستیتو غدد جهت ارسال اسامی اعضای هیات علمی مشمول حق التدریس به تفکیک مدعو و داخلی و هر نیمسال تحصیلی و پیگیری
- ✓ دریافت اسامی و بررسی آنها در مقایسه با ابلاغ آموزشی اعضای هیات علمی از نظر تکمیل واحدهای موظفی و ۲۰ درصد تمام وقت جغرافیایی و حق التدریس
- ✓ بازگرداندن لیست های دارای اشکال جهت رفع اشکالات
- ✓ ارسال لیست به معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه جهت تخصیص بودجه به دانشکده ها



- ✓ ارائه برآورد حق التدریس دانشکده های تابعه
- ✓ اجرای نرم افزار حق التدریس در دانشکده های تابعه دانشگاه
- ✓ تهیه و تدوین شیوه نامه اجرایی معادل سازی واحدهای نظری، عملی و کارآموزی و کارورزی به واحدهای نظری دستورالعمل حق التدریس و ارسال به دانشکده های تابعه دانشگاه جهت اجرا در راستای مصوبه هیات رئیسه
- ✓ نهایی سازی دستورالعمل معادل سازی واحدهای آموزشی پژوهشی و اجرایی اعضای هیات علمی و ارسال جهت طرح در شورای آموزشی و ارسال به دانشکده های تابعه دانشگاه جهت اجرا در راستای مصوبه شورای آموزشی
- ✓ ارسال نحوه محاسبه واحدهای پایان نامه و دروس تدریسی در پردیس بین الملل توسط سامانه حق التدریس به دانشکده های تابعه
- ✓ ارسال موعد ورود اطلاعات در سامانه حق التدریس به دانشکده های تابعه

تمام وقتی احنای هیات علمی

- ✓ پیگیری از دانشکده ها، مرکز مطالعات و انستیتو غدد جهت ارسال اسامی اعضای هیات علمی مشمول حق تمام وقتی به تفکیک هر نیمسال تحصیلی و پیگیری
- ✓ دریافت اسامی و بررسی آنها در مقایسه با ابلاغ آموزشی اعضای هیات علمی از نظر تکمیل واحدهای موظفی و ۲۰ درصد تمام وقت جغرافیایی
- ✓ بازگرداندن لیست های دارای اشکال جهت رفع اشکالات
- ✓ ارسال لیست به معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه جهت تخصیص بودجه به دانشکده ها

✓ ارائه برآورد تمام وقتی اعضای هیات علمی جهت تفاهم نامه دانشکده های تابعه

نیاز سنجی جذب عضو هیات علمی

✓ شرکت در جلسات هیات اجرائی جذب به عنوان عضو هیات، به منظور بررسی صلاحیت علمی

اعضای هیات علمی

✓ بازنگری فرم های نیاز سنجی اعضای هیات علمی به تفکیک علوم پایه، علوم بالینی

✓ پیگیری از دانشکده ها جهت تکمیل فرمهای نیازسنجی

○ دریافت و بررسی فرمهای نیاز سنجی دانشکده ها جهت جذب فراخوان عضو هیات

علمی وزارت بهداشت

○ برقراری جلسه با روسا و معاونین دانشکده ها بمنظور نهایی سازی نیاز به جذب

○ ارائه گزارش به معاونت محترم آموزشی

○ هماهنگی و پیگیری جذب هیات علمی تعهداتی و فراخوان

رکود علمی:

✓ انجام مکاتبات مربوط به رکود علمی اعضای هیات علمی مشمول

✓ برگزاری ۲ جلسه رکود علمی

✓ ارسال پرونده های مربوط به رکود علمی اعضای هیات علمی به هیات ممیزه

✓ استخراج آمار اعضای هیات علمی که از لحاظ سنوات مشمول ارتقا بودند جهت جلوگیری از

رکود علمی و ارسال به دانشکده های مربوطه

ارتقای فرهنگی اعضای هیات علمی:

- ✓ بررسی، تکمیل و ارسال پرونده امتیاز فرهنگی ارتقا اعضای هیات علمی به معاونت دانشجویی و فرهنگی جهت طرح در کمیسیون فرهنگی در راستای ارتقای اعضای هیات علمی (۹۰ مورد)
- ✓ دریافت نامه های بررسی فعالیت های فرهنگی اعضای هیات علمی مشمول ارتقا
- ✓ تماس با افراد مذکور جهت ارائه مدارک
- ✓ دریافت و بررسی مدارک
- ✓ تشکیل پرونده و ارسال پرونده به معاونت دانشجویی جهت طرح در کمیسیون فرهنگی
- ✓ ارسال نامه به دانشکده جهت اعضای هیات علمی که نیاز به طرح مجدد در کمیسیون دارند

بازنشستی اعضای هیات علمی:

- ✓ ابلاغ اصلاحیه ماده ۹۰ به دانشکده ها جهت اجرا
- ✓ بررسی و استخراج اعضای هیات علمی مشمول بازنشستگی با توجه به گزارش گیری سیستم پرسنلی
- ✓ پیگیری از دانشکده ها جهت اعضای هیات علمی مشمول بازنشستگی در سال ۱۴۰۰
- ✓ بررسی مجدد و تطبیق اسامی اعلامی از سوی دانشکده ها با گزارش به دست آمده از سیستم پرسنلی
- ✓ پیگیری از مرجع ذیربط پس از تعیین تکلیف مشمولین از سوی دانشکده
- ✓ نظم بخشی به فرایند صدور بازنشستگی



- ✓ ابلاغ دستورالعمل و اتخاذ راهبردی برای اطلاع رسانی به اعضای هیات علمی که در شرف بازنشستگی هستند با تمرکز بر حفظ کرامت و شأن اساتید
- ✓ پیگیری مراتب تمدید با توجه به اصلاحیه ماده ۹۰ آئین نامه از وزارت متبوع و هیات امنای
- ✓ همکاری در برگزاری مراسم تقدیر و تشکر از بازنشستگان هیات علمی

مدیران گروه:

- ✓ ابلاغ شیوه نامه انتخاب مدیران گروههای آموزشی به کلیه دانشکده ها
- پیگیری از ریاست دانشگاه پس از برگزاری کمیته مشورتی و اعلام اسامی پیشنهادی از سوی دانشکده
- پیگیری از مدیریت حراست جهت انجام استعلام فرد منتخب توسط ریاست دانشگاه و معاونت آموزشی
- صدور ابلاغ پس از دریافت استعلام و ارسال به ریاست دانشگاه جهت امضا

آمار اعضای هیات علمی:

- ✓ استخراج آمار ماهانه اعضای هیات علمی به تفکیک مرتبه ، محل خدمت و گروه آموزشی
- ✓ استخراج آمار اعضای هیات علمی مشمول بازنشستگی
- ✓ استخراج آمار اعضای هیات علمی مشمول ارتقا به تفکیک استادیار و دانشیار
- ✓ استخراج اطلاعات hindex اعضای هیات علمی

وابستگی دوگانه اعضای هیات علمی:

✓ صدور ابلاغ وابستگی دوگانه

- دریافت نامه های مربوط به وابستگی دوگانه اعضای هیات علمی داخل دانشگاه و خارج از دانشگاه و کشور
- بررسی مدارک وابستگی دوگانه اعضای هیات علمی خارج از کشور و ارسال جهت طرح در هیات رئیسه
- بررسی مدارک وابستگی دوگانه اعضای هیات علمی خارج از کشور و ارسال جهت طرح در شورای دانشگاه

✓ دریافت نامه های مربوط به استاد و مدرس افتخاری

- ارسال مستندات به شورای آموزشی جهت طرح و بررسی
- پیگیری از مدیریت حراست پس از اخذ نظر مثبت از شورای آموزشی
- صدور ابلاغ استاد و مدرس افتخاری اساتید پیشکسوت دانشکده طب ایرانی

مجمع دانشکده ها و مراکز آموزشی و درمانی:

- پی گیری تکالیف معاونت آموزشی در مجمع دانشکده ها و مراکز آموزشی و درمانی
- پیگیری از مراجع مرتبط با تکلیف
- پیگیری پاسخ و جمع بندی
- پیگیری از معاونت توسعه به منظور ارائه پاسخ در خصوص تکلیف موردنظر

بازنگری آئین نامه تدوین شیوه نامه:

- ✓ بازنگری برخی از دستورالعمل ها و شیوه نامه ها با توجه به بازخورد دانشکده ها مانند:
 - ✓ شیوه نامه انتخاب مدیران گروه
 - نهایی سازی اصلاحیه شیوه نامه انتخاب مدیران گروه های آموزشی و ابلاغ به دانشکده ها جهت اجرا
 - صدور ابلاغ جهت اعضای کمیته مشورتی دانشگاه و دانشکده ها با توجه به شیوه نامه ابلاغی فوق
- ✓ تدوین شیوه نامه همترازی به منظور رفع مشکلات مراکز بالینی
 - جمع آوری نظرات دانشکده های تابعه دانشگاه و معاونین درمان و بهداشت در خصوص امکان برقراری هم ترازی برای سایر گروه ها و ارسال به اعضای محترم هیات رئیسه جهت اظهار نظر
 - طرح موضوع هم ترازی در هیات رئیسه دانشگاه و تغییر عنوان همترازی به خدمات آموزشی ویژه و ارسال به مدیریت منابع انسانی جهت اجرا
- ✓ تدوین شرایط احراز عمومی و تخصصی استاد و مدرس افتخاری ماده ۷ دستورالعمل وابستگی دوگانه و ارسال به شورای آموزشی
- ✓ بررسی پرونده های ترفیع پایه سالانه اعضای هیات علمی ارسالی از دانشکده های تابعه در کمیته فرعی ترفیعات از لحاظ آموزشی و پژوهشی
- ✓ تدوین شیوه نامه نحوه ارزشیابی حضور و غیاب اعضای هیات علمی تا پایان بحران کرونا و ارسال



- ✓ تدوین و پیشنهاد تفاهم نامه به منظور همکاری مشترک در حوزه آسیب های اجتماعی با ستاد مبارزه با مواد مخدر
- ✓ تهیه و تدوین شیوه نامه اجرایی معادل سازی واحدهای نظری، عملی و کارآموزی و کارورزی به واحدهای نظری دستورالعمل حق التدریس و ارسال به دانشکده های تابعه دانشگاه جهت اجرا در راستای مصوبه هیات رئیسه
- ✓ نهایی سازی دستورالعمل معادل سازی واحدهای آموزشی پژوهشی و اجرایی اعضای هیات علمی و ارسال جهت طرح در شورای آموزشی و ارسال به دانشکده های تابعه دانشگاه جهت اجرا در راستای مصوبه شورای آموزشی

مجوز گروههای آموزشی

- ✓ شرکت در جلسات برگزار شده توسط معاونت توسعه دانشگاه بمنظور همفکری و پیگیری مجوز گروههای آموزشی
 - پیگیری از دانشکده ها جهت دریافت نظر در مورد حذف ، ادغام و یا صدور مجوز گروههای آموزشی
 - بررسی نظرات ارسال شده از دانشکده ها و انعکاس نظر به معاونت توسعه
 - پیگیری از وزارت متبوع جهت پیگیری اخذ مجوز گروههای فعال آموزشی و درخواست صدور مجوز گروههای جدید آموزشی در دانشکده های ذیربط
 - پیگیری از وزارت متبوع به منظور راه اندازی دانشکده دندانپزشکی و داروسازی

گزارش آمار بحران کرونا:

- ✓ دریافت گزارش مربوطه از مراکز آموزشی درمانی و بیمارستانهای تحت پوشش
- ✓ تفکیک آمارهای دریافتی به پرسنل مبتلا، آمار روزانه مبتلایان، پرسنل مبتلا، اقلام مورد نیاز، کمبودها، کشیک نیروهای مقیم
- ✓ ارسال گزارش به تفکیک موارد ذکر شده به معاونت آموزشی

سایر اقدامات

- ✓ پیگیری لازم در خصوص بررسی ترفیعات اعضای هیأت علمی از لحاظ ترفیع سالانه و ارتقا مرتبه جهت جلوگیری از رکود علمی
- ✓ شرکت در جلسات کمیته ترفیعات اعضای هیأت علمی به عنوان عضو کمیته (سالانه و ترفیع پایه تشویقی: تمام وقت جغرافیایی، منتخبین جشنواره ها، ارتقاء مرتبه و ترفیع پایه بابت خدمت سربازی)
- ✓ پیگیری و مکاتبات لازم در خصوص بررسی ترفیعات اعضای هیأت علمی از لحاظ ترفیع سالانه و ارتقا مرتبه جهت جلوگیری از رکود علمی
- ✓ شرکت در جلسات شورای آموزشی دانشگاه
- ✓ پاسخ به استعلامهای دفتر بازرسی، ارزیابی عملکرد و رسیدگی به شکایات اعضای هیأت علمی



- ✓ پیگیری از در خصوص درخواست های همکاری اعضای هیات علمی جهت تدریس در دانشگاههای دیگر
- ✓ جمع آوری و ارسال آمار درخواست شده از وزارت بهداشت در خصوص اعضای هیات علمی (ارسال مشخصات ، شماره تلفن ، ایمیل ، رتبه علمی و.... مدیران گروههای آموزشی بالینی)
- ✓ بررسی و پیگیری در خصوص درخواست هیات علمی برای جذب
- ✓ معرفی اعضای هیات علمی جهت کمیته های کشوری به وزارت بهداشت
- ✓ بررسی و پیگیری در خصوص فعالیت اعضای هیات علمی در بخش خصوصی
- ✓ بررسی و پیگیری با معاونت درمان در خصوص استعلام فعالیت اعضای هیات علمی
- ✓ ارسال مدارک ترفیع پایه- انتقال- ماموریت- مرخصی بدون حقوق- تعیین محل خدمت- تمدید قرارداد اعضای هیات علمی برای مدیریت نیروی انسانی
- ✓ اطلاع رسانی بخشنامه ها و فراخوان جذب به دانشکده ها و معاونت پژوهشی
- ✓ ارسال مدارک تمدید قرارداد اعضای هیات علمی برای هیات جذب
- ✓ بررسی کلیه پیگیری مربوط به اعضای هیات علمی (ماموریت، مرخصی، جذب، بازگرداندن پروانه مطب، شرکت در آزمون فلوشیپ، انتقال و) و ارسال به واحد مربوطه
- ✓ انجام اعتباربخشی مؤسسه ای مدیریت امور هیات علمی
- ✓ تدوین برنامه جامع عملیاتی مدیریت امور هیات علمی و ارائه به معاونت آموزشی
- ✓ همکاری و همفکری با هیات های رسیدگی به تخلفات برای تسریع در روند کار با حفظ جایگاه و شأن هیات علمی
- ✓ تهیه دستورکار مرتبط برای هیات امنا



- ✓ پیگیری وظایف محوله از طرف معاونت و ریاست دانشگاه
- ✓ بررسی ساعات حضور اعضای هیأت علمی دانشکده ها
- ✓ در راستای نحوه ارزشیابی فعالیت‌های اعضای هیأت علمی در بحران کرونا با توجه به دورکاری و مجازی سازی آموزش دانشجویان
- ✓ بررسی و جمع بندی نظرات دانشکده ها
- ✓ به هیأت رئیسه جهت تایید
- ✓ ارسال شیوه نامه به معاونت توسعه جهت اجرا در راستای تایید هیأت رئیسه
- ✓ ارسال بخشنامه‌های مرتبط ارسالی از وزارت به دانشکده ها
- در راستای بخشنامه ارسالی از وزارت در خصوص تخصیص امتیاز فرهنگی به اعضای هیأت علمی دارای فعالیت های تشخیصی- درمانی - دارویی و اجرایی مرتبط با بیماران مبتلا به کرونا
- تنظیم فرم و ارسال به دانشکده های تابعه جهت معرفی اعضای هیأت علمی مربوطه
- بررسی و جمع بندی فعالیت های ارسالی از سوی دانشکده های تابعه
- ارسال فایل جمع بندی شده به معاونت دانشجویی و فرهنگی
- پیگیری از دانشکده ها به منظور سیاستهای کلی دولت جهت کاهش تصدی گری و واگذاری بخش های مختلف بیمارستانی و معرفی اعضا جهت تشکیل کمیته مشورتی در این خصوص
- صدور ابلاغ جهت اعضای کمیته مشورتی تعیین شاخص های آموزشی بخش های واگذار شده
- پیگیری از اعضای کمیته مشورتی تعیین شاخص های آموزشی بخش های واگذار شده به منظور ارائه نظر در خصوص حفظ وظایف آموزشی جهت تدوین شیوه نامه در این خصوص



➤ جمع آوری اطلاعات مورد نیاز سامانه اعم از اطلاعات اعضای هیات علمی و دروس تدریسی

(سما) و ارسال به شرکت جهت بارگزاری در سامانه حق التدریس



گزارش عملکرد دبیرخانه هیات ممیزه





خانم دکتر سید فاطمی

هیات ممیزه دانشگاه سعی نموده با ارتقاء اعضای هیات علمی دانشگاه، (در ابعاد کمی و کیفی) در راستای اهداف آموزش عالی کشور با رعایت دقیق مفاد آئین نامه ارتقاء باعث ایجاد رضایت و انگیزه در اعضای هیات علمی گردیده و این مهم انجام نمی پذیرد مگر با برگزاری جلسات منظم کمیته های تخصصی و هیات ممیزه و پاسخگویی مناسب در شأن اساتید محترم اهم فعالیت این واحد می باشد .



در طول سال ۱۳۹۹ پنج جلسه (بیست و سومین (۱۳۹۹/۴/۱۷)؛ بیست و چهارمین (۱۳۹۹/۷/۸)؛ بیست و پنجمین (۱۳۹۹/۸/۲۷)؛ بیست و ششمین (۱۳۹۹/۱۰/۳۰)؛ بیست و هفتمین (۱۳۹۹/۱۲/۱۹) جلسه هیات ممیزه دانشگاه پس از انتزاع برگزار گردید.

جدول کلی تعداد پرونده‌های ارتقاء و احتساب سنوات مطرح شده در هیات ممیزه

۹۰	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته
۳۲	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته از مرتبه دانشیاری به استادی
۵۸	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته از مرتبه استادیاری به دانشیاری
-	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته از مرتبه مربی به استادیاری
۲	تعداد احتساب سوابق آموزشی اعضای هیات علمی

تعداد جلسات کمیته‌های تخصصی دیرخاز و هیات ممیزه

تعداد	
۸	تعداد جلسات برگزار شده کمیته تخصصی علوم پایه
۱۰	تعداد جلسات برگزار شده کمیته تخصصی بالینی
۵	تعداد جلسات برگزار شده هیات ممیزه
۲۳	مجموع جلسات

پرونده‌های تایید شده در کمیته‌های تخصصی دبیرخانه هیات ممیزه

تعداد	
۲۹	پرونده‌های تایید شده در جلسات کمیته تخصصی علوم پایه
۴۸	پرونده‌های تایید شده در جلسات کمیته تخصصی بالینی
۷۷	مجموع

تعداد پرونده‌های مطرح شده در جلسات هیات ممیزه

هیات ممیزه ۲۷	هیات ممیزه ۲۶	هیات ممیزه ۲۵	هیات ممیزه ۲۴	هیات ممیزه ۲۳	
۱۲	۱۹	۸	۳۰	۲۳	تعداد پرونده‌های مطرح شده در جلسات هیات ممیزه
۱۲	۱۹	۸	۲۸	۲۳	تعداد پرونده‌های تایید شده در جلسات هیات ممیزه

تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته به تکیک مرتبه مورد تقاضا

هیات ممیزه ۲۷	هیات ممیزه ۲۶	هیات ممیزه ۲۵	هیات ممیزه ۲۴	هیات ممیزه ۲۳	
۳	۱۰	۱	۸	۱۰	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته به مرتبه استادی
۹	۹	۷	۲۰	۱۳	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته به مرتبه دانشیاری
-	-	-	-	-	تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته به مرتبه استادیاری
۱۲	۱۹	۸	۲۸	۲۳	مجموع

تعداد اعضای هیات علمی ارتقاء یافته به تکیک دانشکده‌ها

هیات ممیزه ۲۷	هیات ممیزه ۲۶	هیات ممیزه ۲۵	هیات ممیزه ۲۴	هیات ممیزه ۲۳	دانشکده
6	۱۵	۲	۱۴	۱۳	پزشکی

۱	-	۲	۲	-	توانبخشی
۱	-	-	-	-	پیراپزشکی
-	-	۲	۱	۱	پرستاری و مامایی
-	-	۱	۴	۳	بهداشت
-	۱	-	۲	-	مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
۲	-	-	۳	۱	معاونت تحقیقات و فناوری
-	-	-	۱	-	علوم رفتاری و سلامت روان
۲	۳	۱	۱	۵	مرکز قلب شهید رجائی
۱۲	۱۹	۸	۲۸	۲۳	مجموع

بررسی اقتساب سوابق آموزشی اعضای هیات علمی

۲۷	۲۶	۲۵	۲۴	۲۳	دانشکده
هیات ممیزه	هیات ممیزه	هیات ممیزه	هیات ممیزه	هیات ممیزه	
-	۱	-	۱	-	پزشکی

جدول کلی بر اساس دانشکده و مرتبه مورد تقاضا

مجموع		۲۷	۲۶	۲۵	۲۴	۲۳	دانشکده	
۵۰	۱۷	۱	۷	۱	۴	۴	استادی	پزشکی
	۳۳	۵	۸	۱	۱۰	۹	دانشیاری	
۵	-	-	-	-	-	-	استادی	توانبخشی
	۵	۱	-	۲	۲	-	دانشیاری	
۱	-	-	-	-	-	-	استادی	پیراپزشکی
	۱	۱	-	-	-	-	دانشیاری	

۴	-	-	-	-	-	-	استادی	پرستاری و مامایی
	۴	-	-	۲	۱	۱	دانشیاری	
۸	۴	-	-	-	۲	۲	استادی	بهداشت
	۴	-	-	۱	۲	۱	دانشیاری	
۳	۱	-	-	-	۱	-	استادی	مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی
	۲	-	۱	-	۱	-	دانشیاری	
۱	-	-	-	-	-	-	استادی	علوم رفتاری و سلامت روان
	۱	-	-	-	۱	-	دانشیاری	
۶	-	-	-	-	-	-	استادی	معاونت تحقیقات و فناوری
	۶	۲	-	-	۳	۱	دانشیاری	
12	10	2	۳	-	۱	۴	استادی	مرکز قلب شهید رجائی
	2	-	-	۱	-	۱	دانشیاری	
۹۰	۳۲	۳	۱۰	۱	۸	۱۰	استادی	مجموع
	۵۸	۹	۹	۷	۲۰	۱۳	دانشیاری	

گزارش سایر فعالیت های دبیرخانه

- ✓ تهیه دفترچه "راهنمای الکترونیک فرایند ارتقای اعضای هیات علمی"
- ✓ انجام فعالیت های مرتبط با ادامه فعالیت ۱۶ نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه مشمول شرایط بازنشستگی با تایید هیات ممیزه

- ✓ انجام فعالیت های مرتبط با نامه معاون محترم آموزشی وزارت بهداشت در خصوص ارائه راهکارهای اصلاحی نظام ارتقاء اعضای محترم هیئت علمی و ارسال نتایج کارگروه تحلیل و ارائه راهکارهای اصلاحی نظام ارتقاء اعضای هیات علمی به وزارت متبوع
- ✓ برگزاری جلسه در خصوص یکسان سازی فرایندهای جاری در امور مربوط به ارتقاء اعضای هیات علمی (ماده فرهنگی و هیات جذب)
- ✓ برگزاری جلسه با موضوع " نحوه امتیازدهی به مقالات شرطی با تعدد نویسندگان مسئول و اول "
- ✓ برگزاری کارگاه آشنائی با فرایند ارتقاء مرتبه علمی اعضای هیات علمی جهت اعضای هیات علمی دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی
- ✓ برگزاری کارگاه آشنائی با فرایند ارتقاء مرتبه علمی اعضای هیات علمی جهت ۵ نفر از کارشناسان مراکز دانشگاه
- ✓ انجام فعالیت های مرتبط با موضوع تسلط به زبان خارجی ۹۴ نفر از اعضای هیات علمی به جهت ارتقاء (از شرائط عمومی ارتقاء)
- ✓ ابلاغ سیاستگذاری های مصوب در هیات ممیزه دانشگاه به دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی
- ✓ انجام فعالیت های مرتبط با آماده سازی و صدور احکام اعضای کمیته های تخصصی دبیرخانه هیات ممیزه؛ و همچنین اعضای ثابت کمیته های منتخب دانشکده ها
- ✓ انجام فعالیت های مرتبط با برگزاری جلسه هیات ممیزه و کمیته های تخصصی (انجام هماهنگی ها، تهیه فایل ها، دستورجلسات و صورت جلسات، ارسال دعوتنامه ها.....)
- ✓ اعلام امتیازات فرهنگی اعضای هیات علمی متقاضی ارتقاء مرتبه مطرح شده در کمیسیون معاونت دانشجویی فرهنگی به دانشکده ها
- ✓ درخواست بررسی مجدد اعتبار امتیاز فرهنگی و تاییدیه هیات جذب ۱۶ نفر از اعضای هیات علمی متقاضی ارتقاء مرتبه از معاونت دانشجویی و فرهنگی



- ✓ مکاتبات با اداره انتشارات - معاونت تحقیقات و فناوری در خصوص اعمال مصادق سرقت ادبی در زمان امتیازدهی به کتب متقاضیان ارتقاء مرتبه
- ✓ مکاتبات با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه به استناد ابلاغ رعایت اصول اخلاق پژوهشی در ارتقاء اعضاء هیئت علمی
- ✓ پاسخگویی به سوالات متقاضیان ارتقاء مرتبه به صورت حضوری و یا تلفنی



عملگر مرکز آموزش الکترونیکی





خانم دکتر فاطمه محمدی

در طی روزهای پرمشغله و تنش‌زای بحران COVID-19، آموزش مجازی بیش از قبل مورد توجه و در دستور کار گروه‌های آموزشی مختلف قرار گرفت. با توجه به اینکه دانشگاه‌ها مکلف به ارائه دروس بصورت کاملاً مجازی و غیرحضوری بودند، تغییرات زیادی در نحوه آموزش و ارائه مطالب صورت گرفت و تجارب ارزشمندی کسب گردید که به طور حتم در نحوه آموزش پس از بحران نیز اثرات مثبت خواهد داشت.

نگارنده مرکز آموزش‌های الکترونیکی در سال ۱۳۹۹



- ✓ بارگزاری بیش از ۳۵۵۰۰ محتوا در سامانه یادگیری الکترونیکی (LMS) یاد و نوید و برگزاری بیش از ۵۱۰۰ کلاس آنلاین
- ✓ ایجاد کلاس‌های درس مجازی برای رشته‌های بالینی که در سما درس ندارند و امکان بارگذاری محتوا و برگزاری کلاس برای کارورزان، دستیاران و فلوشیپ‌ها
- ✓ پشتیبانی همزمان از دو سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی (یاد و نوید)
- ✓ تهیه راهنماها و آموزش‌های الکترونیکی تفصیلی در خصوص نحوه مجازی سازی دروس، نحوه کار با سامانه‌های مجازی، نحوه تولید محتوا برای اعضای هیات علمی دانشگاه
- ✓ تولید محتواهای استاندارد و با کیفیت آموزشی در استودیو فیلمبرداری و صدابرداری معاونت آموزشی (بیش از ۶۰ جلسه)
- ✓ شناسایی مشکلات و چالش‌های موجود و رفع بسیاری از آنها از طریق دریافت بازخورد از دانشجویان (از طریق ۱- شورای صنفی دانشکده‌ها، ۲- شورای مجد، ۳- نمایندگان مقطع رشته‌های دانشگاه، ۴- گوگل فرم و در نهایت ۵- سوالات ارایه شده از طریق نرم افزار طبیب) و ارائه آن به مدیریت آموزشی تحصیلات تکمیلی و معاونت آموزشی به صورت مستمر
- ✓ ارائه فیدبک مناسب از سوی معاونت آموزشی دانشگاه به مسئولین، مدیران و اساتید محترم دانشکده‌ها از طریق گزارش‌گیری منظم از نحوه عملکرد مجازی به تفکیک دانشکده‌ها و دروس از سامانه‌های یاد و نوید
- ✓ تدوین شیوه‌نامه آموزش مجازی دانشگاه توسط کمیته علمی آموزش مجازی دانشگاه و تصویب آن در شورای آموزشی دانشگاه
- ✓ مجازی سازی کامل دوره سمیولوژی با استفاده از تولید ۲۸ محتوا و شرکت ۱۲ نفر از اساتید و فیلم برداری از روش‌های معاینه در Skill Lab



- ✓ ضبط و تولید محتواهای دوره مجازی "توانمند سازی مدیران ارشد سازمان خدمات درمانی نیروهای مسلح" (۲۶ ساعت فیلم آموزشی)
- ✓ پاسخگویی تقریبا ۲۴ ساعته اعضای مرکز آموزش های الکترونیکی دانشگاه در جهت رفع مشکلات اعضای هیات علمی در ارائه دروس بصورت مجازی
- ✓ ضبط و تولید مصاحبه با افراد سرشناس دانشگاه با همکاری معاونت بین الملل
- ✓ ضبط محتوای پروژه فرهنگ سلامت دانشگاه فرهنگیان (بیش از ۲۰ ساعت تا ۲۰ اسفند ۱۳۹۹)



گزارش عملکرد دبیرخانه استعداد های درخشان





سرکار خانم دکتر مهروی

- دبیرخانه استعدادهای درخشان و امور نخبگان در راستای حصول به استراتژی و اهداف تعریف شده و استعدادیابی و استعدادپروری دانشجویان مستعد، اقدام به ارائه تسهیلات مختلف برای این گروه از دانشجویان دانشگاه منطبق بر آئین نامه دستورالعمل و مصوبات اعلام شده وزارت بهداشت و دانشگاه می نماید. از جمله برنامه ها و اقدامات این دبیرخانه برگزاری کارگاه های فصلی، مدارس فصلی، ایجاد بستر مشارکت دانشجویان در عرصه فعالیت های ملی و بین المللی، برقراری ارتباط بین رشته های علوم پایه با بالین، مشارکت گسترده دانشجویان در طرح های خیرخواهانه، حضور گسترده دانشجویان در طرح های پژوهشی، آموزشی، تحقیقاتی، فناورانه، تشخیص، مراقبت، مامایی و پرستاری، آزمایشگاهی، برگزاری کمیته های دانشجویی و ... می باشد. همچنین جهت حمایت از دانشجویان

استعدادهای درخشان نیز با برگزاری جلسات کمیسیون ویژه با حضور ریاست دانشگاه نیز حمایت‌ها و تسهیلات مورد نیاز این گروه از دانشجویان بررسی و تصویب می‌گردد.

گزارش عملکرد دبیرخانه استعدادهای درخشان دانشگاه در ۶ ماهه اول سال ۱۳۹۹

ردیف	شاخص‌ها رتبه‌بندی آموزشی	زیر شاخص	موضوع فعالیت	عنوان شاخص	واحد سنجش عملکرد	عملکرد
۱	مدیریت_ سیستم‌ها	گزارش عملکرد	ارائه گزارش ماهیانه	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۲	واحدهای تابعه	فناوری اطلاعات	تکمیل اطلاعات دانشجویان استعداد درخشان دانشگاه در بانک اطلاعاتی استعداد درخشان نرم‌افزار سماء	تعداد درخواست‌ها	تعداد	۹۳۷
۳	واحدهای تابعه	وب سایت	بروز رسانی سایت استعدادهای درخشان	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۴	آموزش دانشجویان	قبولی دوره‌های بالاتر	معرفی دانشجویان استعداد درخشان مقطع کارشناسی جهت ورود به مقطع بالاتر مطابق با آیین‌نامه استعداد درخشان	تعداد دانشجویان	تعداد	۳۹
۵	آموزش دانشجویان	قبولی دوره‌های بالاتر	بررسی درخواست و معرفی دانشجویان واجد شرایط استعداد درخشان مقطع کارشناسی	تعداد دانشجویان	تعداد	۲۷

			ارشد جهت ورود به مقطع بالاتر مطابق با آیین نامه استعداد درخشان			
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	فراخوان ثبت نام از دانشجویان دانشکده ها جهت ثبت نام در دوازدهمین المپیاد علمی (درون دانشگاهی)	فعالیت های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۶
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	برگزاری کلاس های آموزشی برای دانشجویان جهت آمادگی شرکت در ی دوازدهمین المپیاد علمی (درون دانشگاهی)	فعالیت های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۷
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	برگزاری آزمون درون دانشگاهی برای دانشجویان جهت آمادگی شرکت در ی دوازدهمین المپیاد علمی (درون دانشگاهی)	فعالیت های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۸
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	معرفی منتخبین در دوازدهمین المپیاد علمی (درون دانشگاهی)	فعالیت های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۹
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	انجام مکاتبات مربوطه به دوازدهمین المپیاد علمی و برگزاری کلاس های ویژه برای منتخبین	فعالیت های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۱۰

۱۱	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	برگزاری آزمون دوازدهمین المپیاد علمی در مرحله گروهی و اعلام نتایج	درصد امور انجام شده	درصد	۱۵ آبان ماه ۹۹ برگزار می‌گردد
۱۲	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	طراحی و چاپ پوستر و استند و بنر برای فراخوان کارگاه‌ها و آزمون درون دانشگاهی دوازدهمین المپیاد دانشجویی	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۱۳	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معرفی دانشجویان استعداد درخشان دانشگاه به بنیاد ملی نخبگان جهت دریافت تسهیلات مادی پیرو نامه ارسالی ایشان	تعداد دانشجو	تعداد	۳۰
۱۴	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	عقد قرارداد با دانشجویان مشمول جوایز آموزشی، پژوهشی و فن-یاری	تعداد دانشجو	تعداد	۱۶
۱۵	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	پیگیری فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و فن‌یاری دانشجویان در طول سال تحصیلی	تعداد دانشجو	تعداد	۳۰
۱۶	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	رسیدگی به درخواست دانشجویان منتخب از سوی بنیاد ملی نخبگان بر اساس راهنمای راجا	تعداد دانشجو	تعداد	۳۰
۱۷	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	ارسال گواهی کار دانشجویان راتبه به بنیاد ملی نخبگان	تعداد دانشجو	تعداد	۱۲

۱۸	آموزش دانشجویان	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معرفی دانشجویان واجد شرایط به معاونت دانشجویی جهت تسهیلات رفاهی (خوابگاه، و امور رفاهی ...)	تعداد دانشجویان	۱
۱۹	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	مشاوره به دانشجویان استعداد درخشان در خصوص آیین‌نامه‌ها و تسهیلات اداره استعداد درخشان	درصد	۱۰۰
۲۰	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه آموزشی مجازی کرونوزال (آموزش مینیمال پروپوزال در ایام کرونا)	تعداد	۱ مورد ۹ شب
۲۱	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی جستجوی منابع الکترونیکی	تعداد	۱
۲۲	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی آشنایی با دانشگاه نسل سوم	تعداد	۱
۲۳	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی روش‌های شناسایی ویروس کرونا	تعداد	۱
۲۴	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی آشنایی با روش تحقیق	تعداد	۱
۲۵	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی تأثیر آزون بر ویروس SARS- CO-2	تعداد	۱
۲۶	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی ارزش‌آفرینی در استارت‌آپ‌های پسا کرونا	تعداد	۱

۲۷	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی آشنایی با جایگاه، شرایط و افزایش شانس پذیرش طرح‌ها در جشنواره رازی	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۲۸	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی استفاده از نانو تکنولوژی در تشخیص ویروس SARS-CO-2	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۲۹	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی Coronary Artery Stents and Nanotechnology Advances	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۳۰	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	اولین مدرسه آنلاین تابستانی اصول و ایمنی کار با نانو مواد	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۳۱	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی دانشگاه نسل سوم و جایگاه نانو فناوری در آن	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۳۲	واحدهای تابعه	کمیته دانشجویی استعدادهای درخشان	تشکیل و فعالیت کمیته دانشجویی پزشکی عمومی استعدادهای درخشان در امور آموزشی	تعداد جلسات	تعداد	۵
۳۳	واحدهای تابعه	کمیته دانشجویی استعدادهای درخشان	تشکیل و فعالیت کمیته دانشجویی تحصیلات تکمیلی استعدادهای درخشان در امور آموزشی	تعداد جلسات	تعداد	۱

۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	معرفی منتخبین در یازدهمین المپیاد علمی (مرحله آزمون انفرادی)	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۳۴
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	اعلام نتایج در یازدهمین المپیاد علمی (مرحله آزمون گروهی)	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۳۵
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	طراحی و چاپ پوستر و استند و بنر برای فراخوان تحصیل همزمان در دوره MD-MPH	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۳۶
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	فرخوان برگزاری آزمون مصاحبه تحصیل همزمان در دوره MD-MPH	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۳۷
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	برگزاری آزمون مصاحبه تحصیل همزمان در دوره MD-MPH	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۳۸
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	اعلام نتایج آزمون مصاحبه تحصیل همزمان در دوره MD-MPH	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۳۹
۲	تعداد	تعداد نفرات	معرفی دانشجویان استعداد درخشان رشته پزشکی برای تحصیل همزمان در رشته‌های وزارت علوم	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۴۰
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	تشکیل کارگروه‌های دانشجویی	کارگروه‌های دانشجویی	واحدهای تابعه	۴۱
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	طراحی و چاپ پوستر و استند و بنر برای فراخوان	کارگروه‌های دانشجویی	واحدهای تابعه	۴۲

			تحصیل همزمان در دوره MD-Ph.D			
۴۳	واحدهای تابعه	کارگروه‌های دانشجویی	فرخوان برگزاری آزمون مصاحبه تحصیل همزمان در دوره MD- Ph.D	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۴۴	واحدهای تابعه	کارگروه‌های دانشجویی	برگزاری آزمون مصاحبه تحصیل همزمان در دوره MD Ph.D	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۴۵	واحدهای تابعه	کارگروه‌های دانشجویی	اعلام نتایج آزمون مصاحبه تحصیل همزمان در دوره MD- Ph.D	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪

گزارش عملکرد دبیرخانه استعدادهای درخشان دانشگاه در ۶ ماهه دوم سال ۱۳۹۹

ردیف	شاخص‌های رتبه‌بندی آموزشی	زیر شاخص	موضوع فعالیت	عنوان شاخص	واحد سنجش عملکرد	عملکرد
۱	مدیریت_ سیستم‌ها	گزارش عملکرد	ارائه گزارش ماهیانه	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۲	مدیریت_ شوراها و جلسات	شورای دانشگاه	کمیسیون ویژه حمایت از استعداد‌های درخشان	تعداد جلسات	تعداد	۱
۳	واحدهای تابعه	فناوری اطلاعات	تکمیل اطلاعات دانشجویان استعداد درخشان دانشگاه در بانک اطلاعاتی استعداد درخشان نرم‌افزار سما	تعداد درخواست‌ها	تعداد	۱۰۰٪
۴	واحدهای تابعه	وب سایت	بروز رسانی سایت استعداد‌های درخشان	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪

۱۱۰	تعداد	تعداد دانشجو	بررسی درخواست و معرفی دانشجویان واجد شرایط استعداد درخشان مقطع کارشناسی ارشد جهت ورود به مقطع بالاتر مطابق با آیین نامه استعداد درخشان	قبولی دوره های بالاتر	آموزش دانشجو	۵
۴۰	تعداد	تعداد دانشجو	بررسی درخواست و معرفی دانشجویان واجد شرایط استعداد درخشان مقطع دکترای حرفه ای جهت ورود به مقطع بالاتر مطابق با آیین نامه استعداد درخشان	قبولی دوره های بالاتر	آموزش دانشجو	۶
۱	تعداد	تعداد دانشجو	بررسی درخواست و معرفی دانشجویان رشته پزشکی واجد شرایط جهت دوره دستیاری بر اساس نشست ۶۶	قبولی دوره های بالاتر	آموزش دانشجو	۷
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	فراخوان ثبت نام از دانشجویان دانشکده ها جهت ثبت نام در سیزدهمین المپیاد علمی (درون دانشگاهی)	فعالیت های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۸
۱۰۰٪	درصد	درصد امور انجام شده	برگزاری کلاس های آموزشی برای دانشجویان جهت آمادگی شرکت در سیزدهمین المپیاد	فعالیت های ویژه دانشگاهی	معیارهای خاص	۹

			علمی (درون دانشگاهی)			
۱۰	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	انجام مکاتبات مربوطه سیزدهمین المپیاد علمی و برگزاری کلاس‌های ویژه برای منتخبین	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۱۱	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	طراحی و چاپ پوستر و استند و بنر برای فراخوان کارگاه‌ها و آزمون دانشجویی سیزدهمین المپیاد دانشجویی	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۱۲	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	همکاری واحد استعداد درخشان دانشگاه با بنیاد ملی نخبگان جهت ارائه تسهیلات مادی به مشمولین دریافت جوایز تحصیلی	تعداد دانشجو	تعداد	۲۲
۱۳	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	عقد قرارداد با دانشجویان مشمول جوایز آموزش باری، پژوهش-بازی، فن باری و راتبه دانشجویی	تعداد دانشجو	تعداد	۲۲
۱۴	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	پیگیری فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فن باری و راتبه دانشجویی در طی سال تحصیلی	تعداد دانشجو	تعداد	۲۲
۱۵	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	رسیدگی به درخواست دانشجویان منتخب از سوی بنیاد	تعداد دانشجو	تعداد	۲۲

			ملی نخبگان بر اساس راهنمای راجا			
۱۶	آموزش دانشجو	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	معرفی دانشجویان واجد شرایط به معاونت دانشجویی جهت دریافت تسهیلات رفاهی (خوابگاه، و امور رفاهی)	تعداد دانشجو	تعداد	۱۲
۱۷	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	مشاوره به دانشجویان استعداد درخشان در خصوص آیین‌نامه‌ها و تسهیلات اداره استعداد درخشان	افراد مراجعه کننده	درصد	۱۰۰
۱۸	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	وبینار دست‌هایی که کمک می‌کنند	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۱۹	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	وبینار آشنایی با حقوق مالیاتی در حوزه سلامت و کسب و کارهای نوپا	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۲۰	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	مجموعه وبینارهای نانوفناوری در چشم- پزشکی	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۷
۲۱	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	وبینار ژنتیک سرطان	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۲۲	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی مدیریت زمان	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۲۳	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی اصول تیم‌سازی	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱

۲۴	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه مجازی Search	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۲۵	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	وبینار ایمنولوژی سرطان	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۱
۲۶	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	کارگاه‌های کمیته مشورتی دانشجویی	دوره برگزاری کارگاه	تعداد	۲
۲۷	واحدهای تابعه	کمیته دانشجویی استعداد‌های درخشان	تشکیل و فعالیت کمیته دانشجویی پزشکی عمومی استعداد‌های درخشان در امور آموزشی	تعداد جلسات	تعداد	۲
۲۸	واحدهای تابعه	کمیته دانشجویی استعداد‌های درخشان	تشکیل و فعالیت کمیته دانشجویی تحصیلات تکمیلی استعداد‌های درخشان در امور آموزشی	تعداد جلسات	تعداد	۱
۲۹	واحدهای تابعه	کارگروه‌های دانشجویی	تشکیل کارگروه‌های دانشجویی	درصد امور انجام شده	درصد	۱۰۰٪
۳۰	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	حمایت از شرکت دانشجویان در همایش‌های داخلی و خارجی	تعداد افراد	تعداد	۲
۳۱	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه دانشگاهی	تشکیل شورای مرکزی المپیاد در حوزه معاونت آموزشی دانشگاه	تعداد جلسات	تعداد	۲
۳۲	معیارهای خاص	فعالیت‌های ویژه ملی	برگزاری اولین رویداد کشوری اشتراک- گذاری تجارب ارزشمند دانشجویان در تحقق پاسخگویی اجتماعی (اتا)	تعداد جلسات	تعداد	۳۰